

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА
И ПАРКИРАЛИШТИМА „ИНЂИЈА ПУТ“, ИНЂИЈА**

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ
ПУТЕВИМА И ПАРКИРАЛИШТИМА
„ИНЂИЈА ПУТ“, ИНЂИЈА

Број: 06-22/2017-2

Датум: 30 NOV 2017 год.
ИНЂИЈА

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

пословно име: **ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА И
ПАРКИРАЛИШТИМА „ИНЂИЈА ПУТ“, ИНЂИЈА**

седиште: **ИНЂИЈА, ВОЈВОДЕ СТЕПЕ 11/3**

надлежни орган: **ОПШТИНА ИНЂИЈА**

На основу члана 22. став 1. тачка 2., члана 59. став 2. Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС", број 15/2016) и члана 42. став 1. тачка 2. Статута Јавног предузећа за управљање путевима и паркиралиштима "Инђија пут" Инђија бр. 06-9/2013-1 од 14.06.2013.године, бр. 06-14/2016-14 од 21.09.2016. године, бр. 06-23/2016-4 од 14.12.2016. године, Надзорни одбор Јавног предузећа за управљање путевима и паркиралиштима "Инђија пут" Инђија, на седници одржаној дана 30.11.2017. године, донео је:

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

**ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА И ПАРКИРАЛИШТИМА „ИНЂИЈА ПУТ“ ИНЂИЈА ЗА
2018. ГОДИНУ**

САДРЖАЈ

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ.....	4
2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – ШЕМА.....	6
3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ	7
4. ПОДЕЛА ПРОГРАМА ЗА 2018. ГОДИНУ.	9
4.1 ПРОГРАМ 1 – Одржавање, заштита, развој, управљање општинским и некатегорисаним путевима и улицама, управљање и одржавање система атмосферске канализације.....	9
4.1.1 Увод.....	9
4.1.2. Поверени послови	9
4.1.3. Активности предузећа на спровођењу програма одржавања, заштите, развоја, управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама и сакупљање и одвођење атмосферских и површинских вода за 2018. годину	11
4.2 ПРОГРАМ 2 – Стручно-технички послови на припреми и уређивању грађевинског земљишта	14
4.2.1 Увод.....	14
4.2.2 Подела програма и усклађеност са циљевима развоја општине.....	14
4.2.3. Предвиђени стручно-технички послови на уређивању грађевинског земљишта	16
4.2.4. Извори прихода.....	17
4.2.5. Отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта.....	17
4.2.6. Стручно-технички послови на реализацији програма уређивања грађевинског земљишта	18
4.3 ПРОГРАМ 3 – Уређење, опремање, одржавање, обележавање и организација контроле и наплате коришћења јавних простора за паркирање.....	22
4.3.1. Увод.....	22
4.3.2. Поверени послови за спровођење програма са активностима службе	23
4.3.3. Извори прихода.....	24
4.3.4. Активности предузећа на спровођењу програма уређења, опремања, одржавања, обележавања и организације контроле и наплате коришћења јавних простора за паркирање за 2018.годину	24
4.4 ПРОГРАМ 4 - Организација, управљање и одржавање јавног осветљења.....	25
4.4.1. Увод.....	25
4.4.2. Поверени послови	25
4.4.3. Активности на спровођењу програма.....	26
4.5 Рекапитулација потребних средстава за реализацију програма за 2018. годину.	28
5. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2018. ГОДИНУ	29

5.1 Финансијски план за 2018.годину (Табела)	29
5.2 Биланс стања (Табела)	33
5.3 Биланс успеха (Табела).....	38
5.4 Извештај о токовима готовине (Табела)	42
5.5 Приказ планираних и реализованих индикатора пословања	44
5.6 БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12. 2018.	46
5.7 БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01.- 31.12. 2018.	52
5.8 ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ	56
5.9 СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА.....	58
6. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА.....	59
6.1. Трошкови запослених.....	59
6.2. Структура запослених по секторима(Табела).....	62
6.3. Планирана структура запослених(Табела).....	63
6.4. Динамика запошљавања (Табела)	64
6.5. Исплаћена и планиране масе зарада.....	65
6.6. ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА У 2018. ГОДИНИ	67
6.7. Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето и бруто износу.....	68
6.8. НАКНАДЕ КОМИСИЈЕ ЗА РЕВИЗИЈУ У НЕТО И БРУТО ИЗНОСУ	70
6.8. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ	72
6.9. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА	74
6.10. ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ УЛАГАЊА И ИНВЕСТИЦИЈА.....	79
6.11 СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ.....	81
7. ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ	82
7.1. ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ у 2018. год.....	82
7.2. РЕДОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ у 2018. год.....	84
7.2.1 Набавка материјала и опреме	84
7.2.2 Услуге трећих лица на редовном одржавању.....	85
7.2.3 Обавезе по споразумима и обавезе у судским споровима	86
7.2.4 Обавезе по уговорима из претходних година.....	86
7.2.5 Остале обавезе по захтевима	87

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

Одлуком о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, комуналну делатност и путеве општине Инђија („Службени лист општина Срема“ број 16/96, 25/01, 15/02 и 26/04) основано је Јавно предузеће за грађевинско земљиште, комуналну делатност и путеве општине Инђија (у даљем тексту: Јавно предузеће), уписано у судски регистар Округног суда у Сремској Митровици, 25.11.1996 године, у регистарски уложак број 1-7722, преведен у Регистар привредних субјеката, Решењем Агенције за привредне регистре број БД.3155/2005 од 25.08.2005. године.

Одлуком о измени и допуни Одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, комуналну делатност и путеве општине Инђија, коју је донела Скупштина општине Инђија, на седници одржаној дана 24. новембра 2004. године, извршена је промена фирме (пословног имена) Јавног предузећа у Дирекција за изградњу општине Инђија Ј.П. са седиштем у Инђији. Одлуком о изменама Одлуке о промени оснивачког акта Дирекције за изградњу општине Инђија ЈП Инђија, коју је донела Скупштина општине Инђија, на седници одржаној дана 29. новембра 2016. године, дошло је до измене пословног имена Дирекције за изградњу општине Инђија ЈП Инђија у Јавно предузеће за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“, Инђија, као и до промене шифре делатности у 5221- услужне делатности у копноном саобраћају.

Јавно предузеће за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“, Инђија је основано ради вршења стручно-техничких послова на припреми и уређивању грађевинског земљишта, одржавања, заштите, развоја, управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама, сакупљања и одвођења атмосферских и површинских вода, уређења, опремања, одржавања, обележавања и организације контроле и наплате коришћења јавних простора за паркирање, управљања и одржавања јавног осветљења.

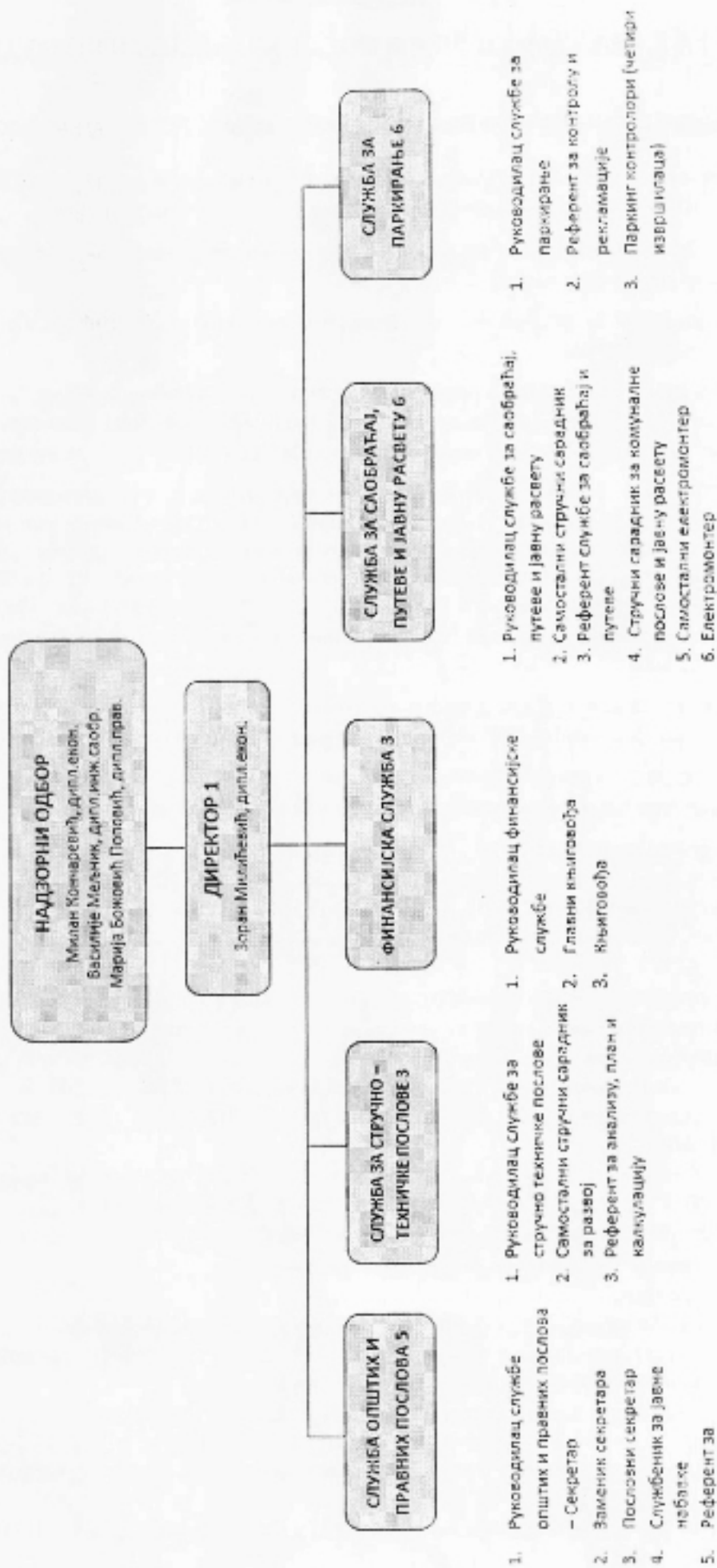
Ово Јавно предузеће такође припрема и предлоге дугорочних и средњорочних планова рада и развоја на уређивању грађевинског земљишта, заштити и развоју путева, обавља инвестиционе и оперативно-техничке послове инвеститорског и стручног надзора код изградње инвестиционих објеката комуналног система, објеката из програма уређивања грађевинског земљишта и одржавања, заштите и развоја општинских и некатегорисаних путева, обавља послове одржавања, коришћења и унапређења општинских и некатегорисаних путева, евиденцију стања на општинским и некатегорисаним путевима, одржавање и унапређење саобраћајне сигнализације, учествује у усаглашавању планова и програма јавних комуналних предузећа у вези са уређивањем грађевинског земљишта, прати, усмерава и усклађује реализацију програма припреме и опремања грађевинског земљишта, обавља стручне послове у вези спровођења поступка отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта, обезбеђује просторно-урбанистичку документацију у циљу реализације програма уређивања грађевинског земљишта и обезбеђује техничку документацију из области уређивања земљишта, стара се о ажурном функционисању и развоју у области грађевинског земљишта, израђује студије и анализе о економској оправданости уређивања грађевинског земљишта и уговара извршавање послова из делатности Јавног предузећа.

Тakoђе, Јавно предузеће за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“, Инђија, врши одржавање и изградњу општинских путева и улица са хоризонталном и вертикалном саобраћајном сигнализацијом; одржавање и изградњу јавног осветљења; одржавање и изградњу система и објеката за евакуацију атмосферских вода; управља и организује наплату, одржавање и изградњу јавних паркиралишта.

Јавно предузеће за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“, Инђија послује по тржишним условима, у складу са законом и одлукама Скупштине општине Инђија. Основе пословне политике утврђује Надзорни одбор Јавног предузећа, које се заснивају на годишњем, средњорочном и дугорочном планирању рада и развоја.

Основне функције Јавног предузећа за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“ Инђија у оквиру поверених делатности су везане за стабилно и квалитетно задовољавање комуналних потреба становништва и других корисника комуналних услуга на територији општине Инђија. У том смислу, у наредном периоду укупно пословање и развој предузећа, треба у што већој мери подредити унапређењу и развоју поверених комуналних делатности, у правцу повећања степена доступности комуналних услуга, у правцу веће поузданости и стабилности код пружања комуналних услуга и у правцу бољег квалитета пружених услуга по захтевима корисника и стандардима који се примењују у најразвијенијим европским државама.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА – ШЕМА



3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

ОПШТИ ПОДАЦИ И ЗАКОНСКИ ОКВИР ЗА ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

Оснивач Јавног предузећа за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“, Инђија је општина Инђија. Оснивачка права у име Општине врши Скупштина општине Инђија.

Седиште Јавног предузећа за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“, Инђија је у Инђији, улица Војводе Степе бр. 11/III.

Јавно предузеће за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“, Инђија има директора и надзорни одбор.

Директор Јавног предузећа за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“, Инђија је Зоран Милићевић, дипл.економиста, који је на функцију в.д. директор-а именован дана 17. јуна 2016. године од стране СО Инђија, док је дана 19. јуна 2017. године именован на функцију директора.

Надзорни одбор има три члана и који су именовани од стране Скупштине општине Инђија, на период од четири године. Чланови Надзорног одбора су Милан Кончаревић који је именован на функцију председника Надзорног одбора овог јавног предузећа из реда локалне самоуправе и то дана 17. јуна 2016. године, затим Василије Мељник као члан Надзорног одбора такође из реда локалне самоуправе, који је именован на ту функцију дана 17. јуна 2017. године и Марија Божовић Поповић као члан Надзорног одбора из реда запослених која је на ту функцију именована дана 21. фебруара 2017. године.

Програм пословања за 2018. годину је израђен на основу процене могућности финансирања очекиваних расхода, као и процена остваривања прихода из којих ће се ове потребе финансирати.

Правни основ за израду Програма пословања за календарску – пословну 2018. годину односно за планирање трошења јавних прихода садржан је у следећем:

- Закон о јавним предузећима (Сл.гласник РС, бр. 15/2016)
- Закон о буџетском систему (Сл.гласник РС, бр. 54/2009, 73/2010, 101/2011, 93/2012,62/2013 и 63/13 испр. и 108/2013 142/2014, 68/2015, 103/2015 и 99/2016)
- Фискална стратегија за 2016. годину са пројекцијама за 2017. и 2018. годину (Сл.гласник РС, бр. 100/2015)
- Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору (Сл.гласник РС, бр. 93/2012)
- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава (Сл.гласник РС, број 116/2014)
- Закон о јавним набавкама (Сл.гласник, РС број 124/2012, 14/2015 и 68/2015)
- Закон о раду (Сл.гласник РС, број 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017-одлука Уставног суда)
- Закон о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 - одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља)
- Закон о рачуноводству ("Сл. гласник РС", бр. 62/2013)
- Закон о ревизији ("Сл. гласник РС", бр. 62/2013)
- Порески прописи
- Прописи из области заштите и безбедности на раду, противпожарне заштите
- Закон о начину одређивања максималног броја броја запослених у јавном сектору (Сл. гласник РС, број 68/2015 и 81/2016- Одлука Уставног суда)
- Закон о комуналним делатностима (Сл.гласник РС 88/2011 и 104/2016)
- Закон о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014)
- Закон о јавној својини (Сл.гласник РС 72/2011, 88/2016, 105/2014, 104/2016-др.закон и 108/2016)

- Закон и јавним путевима (Сл.гласник РС бр. 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013)
- Одлука о некатегорисаним путевима на територији општине Инђија од 10.11.2016.године
- Одлука о општинским путевима и улицама на територији општине Инђија од 10.11.2016.године
- Одлука о Јавним просторима за паркирање (Сл. лист општине Инђија бр.22/16 од 29.11.2016. године)
- Одлука о обезбеђивању јавног осветљења (Сл. лист општине Инђија бр.3/2015), Одлука о изменама Одлуке обезбеђивања јавног осветљења од 10.11.2016.године
- Одлука о сакупљању и одвођењу атмосферских и површинских вода (Сл. лист општине Инђија бр.3/2015), Одлука о изменама Одлуке о сакупљању и одвођењу атмосферских и површинских вода од 10.11.2016.године
- Одлука о грађевинском земљишту у јавној својини општине Инђија од 24. јуна. 2015.године
- Средњорочни план пословне стратегије и развоја предузећа за период од 2017. до 2021. године
- Дугорочни план пословне стратегије и развоја предузећа за период од 2017. до 2027. године
- Оснивачки акт предузећа
- Статут предузећа
- Правилник о раду предузећа
- Друга општа акта предузећа
- Одлуке оснивача и надзорног одбора

4. ПОДЕЛА ПРОГРАМА ЗА 2018. ГОДИНУ.

4.1 ПРОГРАМ 1 – Одржавање, заштита, развој, управљање општинским и некатегорисаним путевима и улицама, управљање и одржавање система атмосферске канализације

4.1.1 Увод

Одлуком о општинским путевима и улицама на територији општине Инђија и Одлуком о некатегорисаним путевима на територији општине Инђија које су објављене у „Службеном листу општине Инђија“, бр. 21/16, регулисано је управљање, одржавање и развој путева и улица. Одлуком о сакупљању и одвођењу атмосферских и површинских вода, регулисани су послови сакупљања и одвођења атмосферских и површинских вода са површина јавне намене системом атмосферске канализације.

Према напред наведеним одлукама послови управљања, заштите и одржавања општинских и некатегорисаних путева и улица на територији општине Инђија поверава се Јавном предузећу.

4.1.2. Поверени послови

На основу члана 10. став 5. и 7. *Закона о јавној својини* („Сл. гл. РС“ бр. 72/11... 105/14), прописано је да свако има право да добра у општој употреби користи на начин који је ради остварења те намене прописан законом, односно одлуком органа или правног лица коме су та добра дата на управљање.

Добра у општој употреби су у својини Републике Србије, изузев државних путева II реда, који су у својини аутономне покрајине на чијој се територији налазе, док су некатегорисани путеви, општински путеви и улице (који нису део аутопута или државног пута I и II реда) и тргови и јавни паркови, у својини јединица локалне самоуправе на чијој територији се налазе.

На основу члана 2. *Закона о јавним путевима* („Сл. гл. РС“ бр. 101/05... 104/13), прописано је да је **управљач јавног пута** јавно предузеће, привредно друштво, односно друго правно лице или предузетник, који су регистровани за обављање делатности управљања јавним путем. На основу члана 7. управљање јавним путем у смислу овог Закона је:

- заштита јавног пута; вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији јавног пута;
- организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута;
- коришћење јавног пута (организовање и контрола наплате накнада за употребу јавног пута, вршење јавних овлашћења и сл.);
- уступање радова на одржавању јавног пута;
- организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом јавног пута;
- планирање изградње, реконструкције, одржавања и заштите јавног пута;
- означавање јавног пута и вођење свиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве.

Јавно предузеће за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“, Инђија као управљач општинских путева и улица, наставља да обавља ову делатност у складу са Законом о јавним путевима и општинском Одлуком.

Поверени послови овом Јавном предузећу који се односе на управљање јавним путевима и улицама су:

- Обезбеђивање трајног и квалитетног одржавања и заштите путева и улица, као и омогућавање безбедног и несметаног одвијања саобраћаја на њима.
- Преглед путева и улица, местимично поправљање, обнављање коловоза и трупца пута, чишћење коловоза у границама путног земљишта, уређење банкина, заштита косина насипа, усека и засека, чишћење и уређење јаркова, пропуста и других делова општинских путева, поправка, замена и постављање саобраћајних знакова, обележавање хоризонталне и постављање и одржавање светлосне саобраћајне сигнализације, одржавање земљишног појаса пута, чишћење снега и леда са коловоза, стајалишта и јавних паркиралишта,
- Издавање услова и сагласности за прикључење прилазног пута на општински пут,
- Издавање сагласности на постављање рекламних табли, огласа, ознака којима се обележавају културна добра, туристички објекти и други објекти, у појасу поред пута,
- Вођење евиденције о стању улица, општинских путева и вођење техничких података за путеве, путне објекте и саобраћајну сигнализацију,
- Издавање сагласности за постављање водовода и других инсталација у трупу пута, земљишном и заштитном појасу,
- Техничка припрема и надзор
- Контрола извршења уговорених радова
- Учешће у изради конкурсне документације
- Издавање сагласности за ванредни превоз

Јавно предузеће за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“ Инђија, врши кошење банкина и путних појасева на општинским путевима између насељених места, односно између граница грађевинских реона суседних насељених места унутар територије општине Инђије. ЈКП Комуналац врши кошење банкина и путних појасева на улицама насељених места и путевима унутар граница грађевинских реона насељених места.

Поверени послови овом Јавном предузећу који се односе на сакупљање и одвођење атмосферских и површинских вода су:

- Послови на сакупљању и одвођењу атмосферских и површинских вода са површина јавне намене,
- Послови сакупљања и одвођења атмосферских и површинских вода са површина јавне намене системом атмосферске канализације,
- Вођење евиденције,
- Одржавање и унапређење комуналних објеката система атмосферске канализације.

4.1.3. Активности предузећа на спровођењу програма одржавања, заштите, развоја, управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама и сакупљање и одвођење атмосферских и површинских вода за 2018. годину

Планом за 2018. годину предвиђа се низ мера на побољшању квалитета одржавања, заштите, развоја и управљања општинским и некатегорисаним путевима, и улицама и јавним површинама на територији општине Инђија.

Управљач јавног пута доноси средњорочни план изградње и реконструкције, одржавања и заштите општинских путева и улица и годишњи програм радова на одржавању, заштити, изградњи и реконструкцији општинских путева и улица уз сагласност Скупштине општине.

Управљање општинским путевима и улицама обухвата организовање и обављање стручних послова на изградњи, реконструкцији, одржавању и заштити општинских путева и улица, уступање радова на одржавању општинских путева и улица и организовање стручног надзора над изградњом, реконструкцијом, одржавањем и заштитом општинских путева и улица.

Такође у управљање спада и означавање и вођење евиденције о општинским путевима и улицама и саобраћајно-техничким подацима за исте.

Управљач јавног пута, дужан је да обезбеди трајно, непрекидно и квалитетно одржавање и заштиту општинских путева и улица и да обезбеди несметано и безбедно одвијање саобраћаја на истим.

За употребу општинског пута и улица плаћају се накнада које служе као извор финансирања, и то :

1. накнада за ванредни превоз;
2. накнада за постављање рекламних табли, рекламних панова, уређаја за сликовно или звучно обавештавање или оглашавање на општинском путу и улици, односно на другом земљишту које користи Управљач јавног пута, у складу са прописима;
3. накнада за закуп делова земљишног појаса општинског пута и улице;
4. накнада за закуп другог земљишта које користи Управљач јавног пута;
5. накнада за постављање водовода, канализације, електричних телефонских и телеграфских водова и сл. на општинском путу и улици;
6. годишња накнада за коришћење комерцијалних објеката којима је омогућен приступ са општинског пута и улице.

Висину накнада путем ценовника утврђује Надзорни одбор Управљача јавног пута уз сагласност Скупштине општине Инђија. Под одржавањем општинских путева и улица, сматрају се радови којима се обезбеђује несметано и безбедно одвијање саобраћаја, чува и унапређује употребна вредност општинских путева и улица.

Делатност одржавања општинских путева и улица обухвата:

- редовно,
- периодично и
- ургентно одржавање.

Радови на редовном одржавању општинског пута и улице нарочито су:

1. преглед, утврђивање и оцена стања општинског пута, улице и путних објеката;
2. местимично поправљање коловозне конструкције и осталих елемената општинског пута и улица у границама земљишног појаса;
3. чишћење коловоза и осталих елемената на општинском путу и улици у границама земљишног појаса;
4. уређење банкина;
5. уређење и очување косина насипа, усека и засека;
6. чишћење и уређење јаркова, ригола, пропуста и других делова система за одводњавање са општинског пута и улице;
7. поправка путних објеката;
8. постављање, замењивање, допуњавање и обнављање саобраћајне сигнализације;
9. чишћење саобраћајне сигнализације;
10. постављање, замењивање, допуњавање и обнављање опреме општинског пута и улице, као и објеката и опреме за заштиту општинског пута и улице, саобраћаја и околине;
11. чишћење опреме општинског пута и улице, и објеката и опреме за заштиту истих, саобраћаја и околине;
12. кошење траве и уређивање зелених површина на општинском путу и земљишном појасу општинског пута ван насеља;
13. чишћење снега и леда са коловоза општинског пута и улице, и саобраћајних површина аутобуских стајалишта, паркиралишта, банкина, ригола.

Периодично одржавање општинског пута и улица је предузимање радова на: ојачању коловозне конструкције, рехабилитацији и појачаном одржавању општинских путева и улица.

Радови на ојачању коловозне конструкције јесу нарочито:

1. постављање шљунчаног, односно туцаничког застора на неасфалтираним општинским путевима и улицама;
2. обрада површине коловозног застора или заптивање;
3. наношење новог асфалтног слоја по целој ширини коловоза одређене носивости;
4. корекција облика постојећег застора или коловоза.

У складу са пописаним активностима из комуналне делатности за 2018.годину, предузеће у име и за рачун оснивача, путем стручне службе обавља низ активности на спровођењу Програма и то:

р.б.	АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА
1.	појачано одржавање коловоза крпљењем ударних рупа
2.	одржавање семафора и система потапајућих стубића
3.	набавка и постављање недостајућих саобраћајних знакова и обаваштења
4.	обележавање хоризонталне саобраћајне сигнализације
5.	одржавање банкина, одводних јаркова и канала
6.	постављање успоривача саобраћаја
7.	постављање еластичних и челичних ограда
8.	набавка индустријске соли и каменог агрегата-ризле за зимску службу и организација зимске службе
9.	наношење туцаничког застора или струганог асфалта на некатегорисаним општинским путевима

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

Све ове радове на одржавању општинских путева и улица управљач пута према закону о јавним путева уступа другом предузећу, у складу са чланом 7. закона, док управљач пута у складу са чланом 57. закона став 1. и став 2., а у вези члана 7. закона, врши надзор над одржавањем општинских путева и улица.

У напред наведеној табели наведени су послови по основу вршења НАДЗОРА нас као управљача пута.

Рекапитулација активности одржавања, заштите, развоја, управљања општинским и некатегорисаним путевима и улицама, управљања и одржавања система атмосферске канализације			
опис	сати рада	норма час	УКУПНО
лиценцирани инж	2.088,00	2.100,00	4.384.800,00
дипл.инж.	2.088,00	1.890,00	3.946.320,00
Инж.саоб	2.088,00	1.580,00	3.299.040,00
дипл.инж.	1.566,00	1.890,00	2.959.740,00
грађ.инж.	1.044,00	1.580,00	1.649.520,00
дипл.Правник	1.566,00	1.890,00	2.959.740,00
правник	1.044,00	1.580,00	1.649.520,00
дипл.ецц	1.044,00	1.890,00	1.973.160,00
Службеник ЈН	1.566,00	1.890,00	2.959.740,00
дипл.економиста	1.044,00	1.890,00	1.973.160,00
дипл.инж.	1.044,00	1.890,00	1.973.160,00
економиста	1.566,00	790,00	1.237.140,00
УКУПНО НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ			30.965.040,00

Напомена: Кроз норма час обухваћени су трошкови рада запослених, трошкови амортизације, трошкови режије, трошкови репроматеријала и осталих припадајућих трошкова. Параметри за постигнуту цену норма часа добијени су на основу процењених вредности горе наведених трошкова а као индикатор коришћени су параметри других јавних предузећа (ЈП Путеви Србије)

4.2 ПРОГРАМ 2 – Стручно-технички послови на припреми и уређивању грађевинског земљишта

4.2.1 Увод

Припрема и уређивање грађевинског земљишта се реализује *Годишњим Програмом уређивања грађевинског земљишта* и он обухвата:

1. Уређивање грађевинског земљишта на територији Општине Инђија,
2. Улагања у припрему и изградњу капиталних објеката од значаја за општину Инђија, као и друга улагања.

Изradi програма приступа се на основу Правилника о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта. Програм се заснива на решењима и условима садржаним у законима, одлукама и прописима којима се уређују односи у области земљишне политике и грађења.

Програм уређивања грађевинског земљишта се сачињава на основу планираних прихода за наредну годину.

Динамика реализације програмом предвиђених активности усклађује се са одобреним буџетским средствима, водећи рачуна о приоритетним издацима, уговорним обавезама Предузећа према ангажованим извођачима радова и пружаоцима других уговорених услуга.

Грађевинско земљиште, које је предмет Програма уређивања грађевинског земљишта, обухваћено је границама грађевинских реона утврђених Генералним планом насеља Инђија, као и осталим важећим урбанистичким плановима за остала насељена места општине Инђија.

Овом Јавном предузећу су поверени стручно технички послови на припреми Годишњег Програма уређивања грађевинског земљишта.

4.2.2 Подела програма и усклађеност са циљевима развоја општине

У складу са Законом о планирању и изградњи ("Сл.гласник РС", бр. 72/2009, 81/2009-испр., 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС и 98/2013-одлука УС, 132/2014 и 145/2014), Одлуком о грађевинском земљишту у јавној својини општине Инђија („Службени лист општине Инђија“, бр. 6/2015) и Правилником о садржини, поступку и начину доношења програма уређивања грађевинског земљишта („Сл.гласник РС“, бр. 27/2015) извршена је следећа подела програма:

- **ПРОГРАМ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**
 - Уређивање грађевинског земљишта за индустријске објекте
 - Уређивања грађевинског земљишта за објекте колективног становања
 - Уређивање грађевинског земљишта за индивидуалну стамбену изградњу
- **ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ ВЕЗАНЕ ЗА УРЕЂИВАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

Просторним планом општине Инђија дефинисани су грађевински реони насељених места као и зоне градње у сваком насељу. Такође, дефинисане су и зоне које се односе на изградњу

индустриских објеката, зоне објеката централних функција и колективног становања као и зоне индивидуалних стамбених објеката.

У складу са наведеним поделама урађена је и подела Програма уређивања грађевинског земљишта и реализација програма ће директно утицати на остваривање планских поставки. Инвестиције и пројекти који су предвиђени програмом ће створити услове за даљи развој индустријских зона и могућност привлачења нових инвестиција и изградњу објеката. Такође, радови који се односе на зоне становања и централних функција ће утицати на квалитетнији живот становника општине и на континуиран развој насеља.

Јавно предузеће у оквиру припремања и опремања грађевинског земљишта путем стручне службе врши следеће активности и то:

• **ПРИПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА:**

1. Врши стручно-техничке послове на припреми Програма уређивања грађевинског земљишта и Програма отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта и прати реализацију истих;
2. Врши стручно-техничке послове на припреми исходовања инвестиционо техничке документације (техничке услове, сагласности, локацијске услове, грађевинске и употребне дозволе, потврде о пријему техничке документације и др.);
3. Обавља послове обрађивача испред ЈП у поступку обједињене процедуре кроз Централни информациони систем (ЦИС – ЦЕОП);
4. Врши стручно-техничке послове на припреми пројектних задатака за пројекте јавних објеката који се финансирају средствима послодавца, установа, месних заједница или и виших нивоа власти из средстава буџета, снимање постојећих стања, дефинисање и праћење свих фаза израде техничке документације;
5. Врши Координацију између пројектаната и ревизорних органа у поступку израде техничке документације и исходовања дозвола;
6. Израда техничких услова и сагласности у редовном поступку обједињене процедуре, затим услова за заузеће јавне површине, извођење радова на јавној површини, услова за израду планске и урбанистичке документације из области надлежности послодавца;
7. Обавља стручно-техничке послове прикупљања документације и послове спровођења поступка отуђења из јавне својине односно прибављања земљишта у јавну својину општине Инђија;
8. Врши стручно-техничке послове на припреми израде предлога јавних огласа, одлука и записника о увођењу у посед у поступку отуђења грађевинског земљишта;
9. Старање о урбанистичким плановима, иницирање за израду истих, пројектима, геодетским подлогама и другој инвестиционо-техничкој документацији из делокруга уређивања грађевинског земљишта;
10. Врши стручно-техничке послове на припреми у реализацији и спровођењу пројеката парцелације и препарцелације, вршење овере пројеката и спровођење промена над земљиштем у надлежној СКН;
11. Мониторинг и реализација пријава на јавним позивима и конкурсима виших нивоа власти за реализацију пројеката из надлежности послодавца за потребе финансирања објеката из горе наведених области;
12. Врши стручно-техничке послове на припреми у изради средњорочних и годишњих планова оснивача;
13. Стручно-технички послови код спровођења јавних набавки за обезбеђивање услуга израде инв. техничке документације и набавке радова и опреме;

• **ОПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

1. Стручно-технички послови код спровођења јавних набавки за набавку радова и стручног надзора
2. Праћење и апликација на јавним позивима и конкурсима код виших нивоа власти за финансијска средства за реализацију пројеката, израда конкурсне документације
3. Обезбеђивање услова за потписивање уговора, увођење извођача у посао, отварање грађевинског дневника, динамички план – гантограм активности
4. Пријава почетка грађења
5. Вођење евидениције о градилишту
6. Комуникација са шефом градилишта и стручним надзором
7. Инвеститорски и стручни надзор, праћење рокова и количина кроз испостављене ситуације
8. Комуникација са предствницима суинвеститора/суфинансијера из виших нивоа власти и правдање утрошених средстава
9. Израда интерних извештаја о утрошеним средствима и квалитету извршених радова
10. Обезбеђивање градилишта, привремена регулација саобраћаја за време извођења радова
11. Контрола окончане ситуације, организовање примопредаје радова

4.2.3. Предвиђени стручно-технички послови на уређивању грађевинског земљишта

САОБРАЋАЈНИЦЕ СА ПРИПАДАЈУЋОМ ИНФРАСТРУКТУРОМ

Програмом су обухваћене активности на припреми, реконструкцији и изградњи магистралних и регионалних, као и примарних и секундарних саобраћајница у насељеним местима општине Инђија, са припадајућом инфраструктуром и мобилијаром, у циљу опремања локација.

ОБЈЕКТИ И МРЕЖА ВОДОСНАБДЕВАЊА

Програмом су обухваћене припремне активности, реконструкција и изградња примарних објеката и мреже за систем водоснабдевања града, као и изградња секундарне инфраструктурне мреже у циљу опремања локација.

ОБЈЕКТИ И МРЕЖА АТМОСФЕРСКЕ И ФЕКАЛНЕ КАНАЛИЗАЦИЈЕ

Програмом су обухваћене припремне активности, реконструкција и изградња примарних објеката и мреже за систем одвођења атмосферских вода и отпадних вода насељених места, као и изградњу секундарне инфраструктурне мреже у циљу опремања локација.

ОБЈЕКТИ И МРЕЖА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКОГ СНАБДЕВАЊА И ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Овај Програм обухвата припремне активности и изградњу и реконструкцију примарних објеката и мреже за систем електроенергетског снабдевања насељених места општине Инђија, као и изградњу јавне расвете и нисконапонске мреже у циљу опремања локација.

ПАРКОВИ, ТРГОВИ И ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ

Овај Програм обухвата припремне активности, реконструкцију и изградњу паркова, тргова и уређење јавних површина на територији насеља општине Инђија.

4.2.4. Извори прихода

Извори прихода за реализацију Програма уређивања грађевинског земљишта општине Инђија се обезбеђују из:

- Буџет Општине Инђија
 - прихода остварених отуђењем грађевинског земљишта
 - прихода остварених давањем у закуп грађевинског земљишта
 - прихода остварених од доприноса за уређивање грађевинског земљишта
 - других извора прихода, у складу са законом и прописима Општине, која их опредељује за реализацију овог програма
- Други извори финансирања
 - Управа за капитална улагања Аутономне покрајине Војводина, Јавно предузеће Путеви Србије и други извори финансирања, Министарства и Секретаријати,...

ИЗВОРИ ПРИХОДА
1. Средства остварена од отуђења грађевинског земљишта:
2. Средства из других извора финансирања

Остварени приходи могу се по потреби преусмеравати за извршење намена утврђених Програмом. Преусмеравања се могу вршити у оквиру исте групе послова, извора финансирања и исте економске класификације, уз одговарајућу документацију.

4.2.5. Отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта

Отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини општине Инђија се реализује Годишњим *Програмом отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта* он обухвата попис катастарских парцела са подацима о величини, намени, урбанистичким показатељима, графичким прилозима, подацима о степену комуналне опремљености сваке парцеле понаособ по типу и врсти инфраструктуре, описом локације и др. Грађевинско земљиште, које је предмет Програма за отуђење и давање у закуп грађевинског земљишта, обухваћено је границама грађевинских реона утврђених Генералним планом насеља Инђија, плановима генералне регулације насеља Марадик, Јарковци и Стари Сланкамен, регулационим плановима насеља Бешка, Нови Карловци, Чортановци и Нови Сланкамен, уређајном основом насеља Љуково и Просторним планом општине Инђија за остала насељена места општине Инђија.

Грађевинско земљиште ће се отуђивати и давати у закуп у складу са важећим законским прописима, планском документацијом и овим Програмом. Изузетно се може отуђити и дати у закуп и земљиште које није обухваћено овим Програмом, под условом да се не ремети извршење овог Програма, у том случају би крајњи корисник сносио и додатне трошкове. За реализацију активности обухваћених овим Програмом, Скупштина општине Инђија даје сагласност Предузећу, које се односи на спровођење истих у оквиру Програма, на непокретностима или деловима непокретности на којима је Општине Инђија носилац права својине.

Јавно предузеће за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“, Инђија, у име Општине Инђија, има право да предузима све прописане процедуре, покреће одговарајуће поступке и радње у циљу реализације програма. Предузеће се стара о реализацији овог Програма, а Надзорни одбор овог предузећа прати реализацију истог.

4.2.6. Стручно-технички послови на реализацији програма уређивања грађевинског земљишта

У складу са пописаним активностима из области грађевинског земљишта а у погледу стручно-техничких послова на припреми уређивања, опремања, отуђења, давања у закуп и прибављања, Предузеће у име и за рачун оснивача, путем стручне службе савља низ стручно-техничких активности на спровођењу Програма односно припреми предлога Програма уређивања грађевинског земљишта:

1. Врши стручно-техничке послове на припреми Програма уређивања грађевинског земљишта и Програма отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта и прати реализацију истих;
2. Врши стручно-техничке послове на припреми исходовања инвестиционо техничке документације (техничке услове, сагласности, локацијске услове, грађевинске и употребне дозволе, потврде о пријему техничке документације и др.);
3. Обавља послове обрађивача испред ЈП у поступку обједињене процедуре кроз Централни информациони систем (ЦИС – ЦЕОП);
4. Врши стручно-техничке послове на припреми пројектних задатака за пројекте јавних објеката који се финансирају средствима послодавца, установа, месних заједница или и виших нивоа власти из средстава буџета, снимање постојећих стања, дефинисање и праћење свих фаза израде техничке документације;
5. Врши Координацију између пројектаната и ревизорних органа у поступку израде техничке документације и исходовања дозвола;
6. Израда техничких услова и сагласности у редовном поступку обједињене процедуре, затим услова за заузеће јавне површине, извођење радова на јавној површини, услова за израду планске и урбанистичке документације из области надлежности послодавца;
7. Обавља стручно-техничке послове прикупљања документације и послове спровођења поступка отуђења из јавне својине односно прибављања земљишта у јавну својину општине Инђија;
8. Врши стручно-техничке послове на припреми израде предлога јавних огласа, одлука и записника о увођењу у посед у поступку отуђења грађевинског земљишта;
9. Старање о урбанистичким плановима, иницирање за израду истих, пројектима, геодетским подлогама и другој инвестиционо-техничкој документацији из делокруга уређивања грађевинског земљишта;
10. Врши стручно-техничке послове на припреми у реализацији и спровођењу пројеката парцелације и препарцелације, вршење овере пројеката и спровођење промена над земљиштем у надлежној СКН;
11. Мониторинг и реализација пријава на јавним позивима и конкурсима виших нивоа власти за реализацију пројеката из надлежности послодавца за потребе финансирања објеката из горе наведених области;
12. Врши стручно-техничке послове на припреми у изради средњорочних и годишњих планова оснивача;
13. Стручно-технички послови код спровођења јавних набавки за обезбеђивање услуга израде инв. техничке документације и набавке радова и опреме;

4.2.6.1 Стручно-технички послови код припремања грађевинског земљишта за 2018. годину

СПИСАК СТРУЧНО-ТЕХНИЧКИХ ПОСЛОВА КОД ПРИПРЕМАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	
1	-Аналитички послови
2	-Обезбеђивање геодетских, геолошких и других подлога и елабората
3	-Праћење израде урбанистичких планова
4	- Планирање и иницирање, издавање налога за израду пројеката парцелације и/или препарцелације - Стручно-технички послови код спровођења јавних набавки за израду пројеката парцелације - Стручно-технички послови код овере и спровођења парцелација код СКН РГЗ-а - Обезбеђивање ажурираних катастарских подлога и ЛН као предуслов за фазу пројектовања
5	- Стручно-технички послови код спровођења јавних набавки за израду техничке документације - Израда пројектних задатака, дефинисање обухвата пројектовања, анализа стања постојеће расположиве документације са планираном - Прибављање сагласности, исходавање локацијских услова, инвеститорски послови током израде техничке документације кроз ЦЕОП - ЦИС(ИДР, ПГД, ПЗИ,) - Инвеститорски послови код израде Урбанистичких пројеката за изградњу, обезбеђивање спољне техничке контроле
6	- Стручно-технички послови код решавања имовинско-правних односа над земљиштем, успостављање права службености, сагласности на трасу, експропријација - Послови око промене намена земљишта (привођење намени)
7	-Стручно-технички послови код исходавања грађевинске дозволе(администрација ЦИС-а)

4.2.6.2 Стручно-технички послови код опремања грађевинског земљишта за 2018.годину

СПИСАК СТРУЧНО-ТЕХНИЧКИХ ПОСЛОВА КОД ОПРЕМАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	
1.	1.1. Стручно-технички послови код спровођења јавних набавки за набавку радова и стручног надзора 1.2. Праћење и апликација на јавним позивима и конкурсима код виших нивоа власти за финансијска средства за реализацију пројеката, израда конкурсне документације 1.3. Обезбеђивање услова за потписивање уговора, увођење извођача у посао, отварање грађевинског дневника, динамички план – гантограм активности 1.4. Пријава почетка грађења
2.	2.1. Вођење евидениције о градилишту 2.2. Комуникација са шефом градилишта и стручним надзором 2.3. Инвеститорски и стручни надзор, праћење рокова и количина кроз испостављене ситуације 2.4. Комуникација са предствницима суинвеститора/суфинансијера из виших нивоа власти и правдање утрошених средстава 2.5. Израда интерних извештаја о утрошеним средствима и квалитету извршених радова 2.6. Обезбеђивање градилишта, привремена регулација саобраћаја за време извођења радова 2.7. Контрола окончане ситуације, организовање примопредаје радова

4.2.6.3 Структура стручно-техничких послова код отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта за 2018. годину

СПИСАК СТРУЧНО-ТЕХНИЧКИХ ПОСЛОВА	
Обезбеђивање ажурираних катастарских подлога и ЛН	
Прибављање информације о процени земљишта, информације о планском основу и иницирање спровођења конверзије над истим према потреби	
Покретање поступка код Органа Управе/Председника општине	
Израда текста Јавног огласа, спровођење поступка оглашавања	
Припрема документације и спровођење поступка јавног надметања	
Израда Предлога за отуђење/давање у закуп	
Омеђавање граница парцеле	
Увођење у посед	
1.1 Финансијско аналитички послови код реализације уговора,	
1.2 Праћење извршења уговорних обавеза за потраживања по старим уговорима за отуђење и уређење, закуп	
ВРСТА УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ	БРОЈ АКТИВНИХ УГОВОРА
уређење грађевинског земљишта	101
отуђење грађевинског земљишта	-
закуп	31
укупно	132
1.3 Издавање потврда о измиреним обавезама на захтев трећих лица (код поступака конверзије и брисања хипотеке на непокретности и др.)	
1.4 Издавање брисовне дозволе	

4.2.6.4 Стручно-технички послови на изради предлога следећих програма за 2018. годину

1. Програма уређења грађевинског земљишта
2. Програм отуђења и давања у закуп грађевинског земљишта

4.2.6.5 Остале активности

Према позитивним законским прописима, Јавном предузећу за управљање путевима и паркиралиштима општине Инђија „Инђија пут“, Инђија су важећим општинским одлукама поверени послови који излазе из оквира уређивања грађевинског земљишта али морају бити приказани у Програму јер се налазе у контексту надлежности и обављају се од стране стручно-техничке службе Предузећа којој су поверени и послови који су предмет овог Програма.

СПИСАК АКТИВНОСТИ	
1.	1.1. Стручно-технички послови за потребе продавања/реговорања односно активности око продавања односно обнављања уговорених закупа и усклађивање са позитивним прописима за привремене објекте на земљишту јавне намене а на захтев трећих лица (КДС кабинети, точилице бензинских пумпи, тотеми) 1.2. Стручно-технички послови на спровођењу лиценцирања код привременог заузећа површина јавне намене(летње баште, билборди, сити лајт рекламе и др.)
2.	Стручно-технички послови према трећим (физичким и правним лицима) за које општина треба да утврди сопствени интерес: 2.1. Стручно-технички послови код исправке границе парцела на захтев трећег лица у поступку озакоњења/легализације објеката за сопствене потребе 2.2. Стручно-технички послови на спровођењу поверених поступака код отуђења и/или давања у закуп грађ. земљишта у јавној својини на захтев трећих лица у поступку озакоњења/легализације објеката за сопствене потребе 2.3 Поступци према Решењима ОУ Инђија – Одељења за инспекцијске послове

4.2.6.6 Стручно-технички послови према трећим лицима

1. Издавање услова и сагласности за радове наведене у Одлуци о комуналном реду као и за привремено заузеће јавне површине на терет трећих лица.
2. Аналитички послови код индентификације парцела
3. Издавање потврда, мишљења, изјава ка трећим лицима

Рекапитулација активности припреме и уређивања грађевинског земљишта			
опис	сати рада	норма час	УКУПНО
лиценцирани инж	2088	2.100,00	4.384.800,00
грађ.инж.	1044	1.580,00	1.649.520,00
електро инж.	261	1.580,00	412.380,00
дипл.Правник	522	1.890,00	986.580,00
Службеник ЈН	522	1.890,00	986.580,00
дипл.инж.	1044	1.890,00	1.973.160,00
економиста	522	790,00	412.380,00
дипл.економиста	1044	1.890,00	1.973.160,00
УКУПНО НА ГОДИШЊЕМ НИВОУ			12.778.560,00

Напомена: Кроз норма час обухваћени су трошкови рада запослених, трошкови амортизације, трошкови режије, трошкови репроматеријала и осталих припадајућих трошкова. Параметри за постигнуту цену норма часа добијени су на основу процњених вредности горе наведених трошкова а као индикатор коришћени су параметри других јавних предузећа (ЈП Путеви Србије)

4.3 ПРОГРАМ 3 – Уређење, опремање, одржавање, обележавање и организација контроле и наплате коришћења јавних простора за паркирање

4.3.1. Увод

Одлуком о јавним просторима за паркирање регулисан је начин коришћења и плаћања јавних паркиралишта. Од 01.01.2012.године вршила се наплата локалне комуналне таксе за паркирање према важећој одлуци. Новим системом наплате у складу са новом Одлуком за коришћење јавног паркиралишта бр.22/16 од 29.11.2016.године која је објављена у службеном листу општине Инђије, корисник плаћа одговарајућу цену услуге. У техничко-технолошком смислу паркинг је организован на најсавременији начин који се примењује тренутно у свету и код нас. Сва плаћања и контрола се врше електронским путем.

Систем наплате паркирања

Систем наплате уведен је 2005. године који се константно унапређује. Плаћање паркинга је могуће извршити на два начина:

1. Слањем СМС поруке
2. Куповином карте за паркирање на киоску

Паркинг простор подељен је на две зоне.

- I зона (црвена)
- II зона (жута)

Цена коришћења услуге утврђује се ценовником који доноси Надзорни одбор предузећа, а на који сагласност даје Председник општине Инђија.

Свака зона је видно обележена саобраћајним знаком и додатном таблом која показује у којој се зони налазите. Наплата паркирања се врши од 7 до 21 радним данима, а суботом од 7 до 14 часова. Недељом и државним празницима се паркирање не наплаћује.



Слика: Зонирано подручје насељеног места Инђије

Против корисника јавних паркиралишта који не изврше плаћање по налогу за плаћање дневне паркинг карте, предузеће ће покренути поступак наплате потраживања.

Планом за 2018. годину предвиђа се низ активности на одржавању и организацији контроле и наплате коришћења јавних простора за паркирање како би се одржао ниво квалитета услуге и побољшали финансијски ефекти.

4.3.2. Поверени послови за спровођење програма са активностима службе

Одлуком о јавним просторима за паркирање комуналну делатност управљања јавним паркиралиштима поверена је Јавном предузећу за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“ Инђија.

Овај програм садржи у себи врсте послова на уређењу и одржавању јавних паркиралишта као и услове и начин обављања тих послова.

Управљање јавним паркиралиштима је услуга одржавања јавних паркиралишта и простора за паркирање на обележеним местима, организација и вршење контроле и наплате паркирања, регулисане одлуком скупштине јединице локалне самоуправе којом се уређује начин обављања комуналне делатности управљања јавним паркиралиштима, као и вршење наплате ових услуга.

Послови на уређењу, опремању, одржавању, обележавању и организацији коришћења и наплате јавних простора за паркирање су између осталих:

- Израда предлога годишњег програма рада са свим елементима у складу са потребама и развојем општине Инђија;
- Инвестиционо и текуће одржавање јавних паркиралишта;
- Чишћење и уређење паркиралишта током целе године;
- Постављање сигнализације и одржавање постојеће сигнализације на паркиралиштима;
- Организовање обављања контроле наплате на јавним паркиралиштима;
- Праћење потреба корисника јавних паркиралишта за услугом;
- Вршење свих организационо - техничких послова;
- Свакодневно праћење реализације наплате на јавним паркиралиштима;
- Припремање извештаја о функционисању јавних паркиралишта, оствареном приходу од продаје карата и смс трансакција;
- Истраживања и спровођења саобраћајних анализа и предлагање мера за побољшање услуге у функционисању јавних паркиралишта.

4.3.3. Извори прихода

Извор прихода се остварује од наплате цене коришћења услуге јавних паркиралишта и наплаћених потраживања за 2018. годину

	Опис	Износ
1.	Очекивани приход за 2018.годину од наплате цене коришћења услуге јавних паркиралишта и наплаћених потраживања за 2018. годину	13.000.000,00

4.3.4. Активности предузећа на спровођењу програма уређења, опремања, одржавања, обележавања и организације контроле и наплате коришћења јавних простора за паркирање за 2018.годину

У складу са напред пописаним активностима из комуналне делатности управљање јавним паркиралиштима у погледу уређења, опремања, одржавања, обележавања и организације коришћења и наплате коришћења јавних простора за паркирање за 2018. годину, предузеће путем стручне службе обавља низ активности на спровођењу Програма и то:

р.б.	АКТИВНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА
1	Контрола и наплата цене коришћења услуге на јавним паркиралиштима
2	Контрола хоризонталне и вертикалне сигнализације на јавним паркиралиштима са поправком и заменом оштећене сигнализације
3	Чишћење јавних простора за паркирање и надзор над извршеном услугом

4.4 ПРОГРАМ 4 - Организација, управљање и одржавање јавног осветљења

4.4.1. Увод

Одлуком о поверавању послова управљања јавним осветљењем општине Инђија, уређује се организација и начин обављања послова управљања јавним осветљењем.

Планом за 2018. годину предвиђа се низ мера на побољшању квалитета и контроле јавног осветљења, као и финансијских ефеката у смислу развоја, рационализације и модернизације постојећег система.

4.4.2. Поверени послови

Одлуком о обезбеђивању јавног осветљења, дефинисани су послови, активности, права и обавезе Предузећа и то:

Под јавним осветљењем подразумева се систем објеката, уређаја и инсталација за осветљавање површина јавне намене.

Под површинама јавне намене подразумевају се улице, тргови, пешачке површине поред стамбених, пословно-стамбених и других објеката, јавна паркиралишта, паркови, јавне зелене површине, бицикличке стазе, спортски објекти и друге површине на којима је планским актом предвиђена изградња јавне расвете.

Обезбеђивање јавног осветљења обухвата послове одржавања, адаптације и унапређења објеката и инсталација јавног осветљења, којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене.

Обављање горе наведених послова, као и послова декоративног осветљења, осветљења објеката и амбијенталних целина, на територији општине Инђија поверава се Предузећу.

Јавно предузеће за управљање путевима и паркиралиштима „Инђија пут“, Инђија је дужно да прибавља, монтира, демонтира, одржава и складишти уређаје за декоративно осветљење.

Предузеће у склопу својих активности врши послове на развоју, унапређењу и развоју електроенергетског система и система јавног осветљења. Врши анализе, извештаје и елаборате утицаја нових технологија на ефектима уштеде потрошње електричне енергије и самог одржавања јавног осветљења.

Предузеће је у обавези да горе наведене послове обавља у складу са законом, као и да објекте, уређаје и инсталације јавног осветљења, одржава у стању функционалне оспособљености ради трајног и континуираног обезбеђивања јавног осветљења (замена светлећих тела и других дотрајалих или оштећених елемената, чишћење, антикорозивну заштиту, прање стубова и заштитних облога светлећих тела и др.)

Предузеће је дужно да у свом рачуноводству одвојено исказује све приходе и расходе који су везани за обављање поверене комуналне делатности.

Послове обезбеђивања јавног осветљења, као и послове декоративног осветљења, осветљења објеката и амбијенталних целина, Предузеће обавља према годишњем Програму организације, управљања и одржавања јавног осветљења који је саставни део годишњег Програма пословања.

Програм садржи врсту, обим, начин и динамику радова и послова на одржавању, адаптацији и унапређењу објеката и инсталација јавног осветљења.

4.4.3. Активности на спровођењу програма

р.б.	АКТИВНОСТИ
	Одржавање јавне расвете
1.1	1.1.1 Издавање налога за набавка материјала за одржавање јавне расвете на месечном нивоу од добављача 1.1.2 Преузимање и контрола материјала за јавну расвету према издатом налогу добављачу 1.1.3 Преглед рачуна за набавку материјала и овера истог (количине, цене и тд)
1.2	1.2.1 Обилазак терена (попис неисправне јавне расвете по насељеним местима) 1.2.2 Обилазак терена према захтеву странке за неисправну јавну расвету
1.3	1.3.1 Израда план и програм рада екипе за одржавање јавне расвете на недељном нивоу 1.3.2 Кординација са службама Електродистрибуције за искључење јавне расвете ради ремонта 1.3.3 Израда налога за рад на јавној расвети
1.4	1.4.1 Издавање налога за постављање декоративне новогодишње расвете.
	Остале активности
2.1	2.1.1 Излазак на терен према захтеву странке за продужетак НН мреже, продужетак јавне расвете, манифестације итд. 2.1.2 Издавање техничких услова и сагласности на основу захтева странке
2.2	2.2.1. Стручно-технички послови код спровођења јавних набавки (извођача радова на одржавању јавне расвете, материјала за одржавање јавне расвете, електричне енергије за функционисање јавне расвете) 2.2.2 Стручно-технички послови код спровођења јавних набавки у области изградње и пројектовања јавне расвете
2.3	2.3.1 Израда пројектних задатака, дефинисање обухвата пројектовања за јавну расвету 2.3.2 Праћење израде техничке документације и усаглашавање јавне расвете са пројектним задатком 2.3.3 Издавање сагласности на пројектовано техничку документацију
2.4	2.4.1 Увођење извођача радова на изградњи јавне расвете посао са отварањем грађевинског дневника, динамички план – гантограм 2.4.2 Комуникација са шефом градилишта и стручним надзором 2.4.3. Инвеститорски надзор, праћење рокова и количина кроз испостављене ситуације 2.4.4 Израда интерних извештаја о утрошеним средствима и квалитету извршених радова 2.4.5. Контрола окончане ситуације, организовање примопредаје радова 2.4.6. Кординација са службама Електродистрибуције на укључењу ново изграђених објеката (спремање све потребне документације за укључење).
2.5	2.5.1. Праћење и апликација на јавним позивима и конкурсима код виших нивоа власти за финансијска средства за реализацију пројеката (прибављање конкурсне документације) 2.5.2. Израда интерних извештаја о утрошеним средствима и квалитету извршених радова добијених од виших нивоа власти 2.4.5. Контрола окончане ситуације, организовање примопредаје радова

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ У 2018. ГОДИНИ

Радови на одржавању јавне расвете у насељу Инђија

Радови на одржавању јавне расвете у насељу Љуково

Радови на одржавању јавне расвете у насељу Јарковци

Радови на одржавању јавне расвете у насељу Марадик

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

Радови на одржавању јавне расвете у насељу Чортановци
Радови на одржавању јавне расвете у насељу Бешка
Радови на одржавању јавне расвете у насељу Криедин
Радови на одржавању јавне расвете у насељу Сл.Виногради
Радови на одржавању јавне расвете у насељу Стари Сланкамен
Радови на одржавању јавне расвете у насељу Нови Карловци
Радови на одржавању јавне расвете у Гладношу

Рекапитулација активности организације, управљања и одржавања јавног осветлења

опис	сати рада	норма час	УКУПНО
електричар	2.088,00	790,00	1.649.520,00
електричар	2.088,00	790,00	1.649.520,00
електро инж.	1.827,00	1.580,00	2.886.660,00
економиста	2.088,00	790,00	1.649.520,00
правник	1.044,00	1.580,00	1.649.520,00
укупно:			9.484.740,00

Напомена: Кроз норма час обухваћени су трошкови рада запослених, трошкови амортизације, трошкови режије, трошкови репроматеријала и осталих припадајућих трошкова. Параметри за постигнуту цену норма часа добијени су на основу процењених вредности горе наведених трошкова а као индикатор коришћени су параметри других јавних предузећа (ЈП Путеви Србије)

4.5 Рекапитулација потребних средстава за реализацију програма за 2018. годину.

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	Трошкови рада и режије (без ПДВ-а)
1. ПРОГРАМ УПРАВЉАЊА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ИНЂИЈА	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	30.965.040,00
ПДВ	6.193.008,00
УКУПНО СА ПДВ-ом	37.158.048,00
2. ПРОГРАМ УРЕЂИВАЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	12.778.560,00
ПДВ	2.555.712,00
УКУПНО СА ПДВ-ом	15.334.272,00
3. ПРОГРАМ ОРГАНИЗАЦИЈЕ УПРАВЉАЊА И ОДРЖАВАЊА ЈАВНОГ ОСВЕТЛЕЊА	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	9.484.740,00
ПДВ	1.896.948,00
УКУПНО СА ПДВ-ом	11.381.688,00
СВЕ УКУПНО	
УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	53.228.340,00
ПДВ	10.645.668,00
УКУПНО СА ПДВ-ом	63.874.008,00

5. ПЛАНИРАНИ ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2018. ГОДИНУ

5.1 Финансијски план за 2018.годину (Табела)

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2018. ГОДИНУ				
	План	План	План	План
	01.01.31.03.	01.01.30.06.	01.01.30.09.	01.01.31.12.
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ				
ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ				
Приходи од продаје робе и услуга	87.500.000,00	175.500.000,00	280.000.000,00	328.000.000,00
Приходи од закупа - паркинг	1.900.000,00	4.700.000,00	8.500.000,00	10.500.000,00
Приходи од закупа	14.500,00	29.000,00	43.500,00	56.000,00
Остали непоменути приходи	30.000,00	80.000,00	150.000,00	200.000,00
УКУПНИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	85.444.500,00	180.309.000,00	288.693.500,00	339.256.000,00
ПОСЛОВНИ РАСХОДИ				
Трошкови материјала				
Трошк материјала за одрж јавне расвете	500.000,00	1.200.000,00	2.850.000,00	3.350.000,00
Трошк материјала - саобраћајни знакови	350.000,00	900.000,00	1.275.000,00	1.700.000,00
Трошк материјала за одрж аут стајалишта	250.000,00	750.000,00	1.417.000,00	1.687.000,00
Трошкови набавке соли и ризла за зимску службу	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Трошк набавке заменах стубова ЈР	125.000,00	250.000,00	375.000,00	500.000,00
Набавка и монтажа успоривача саобраћаја		225.000,00	225.000,00	450.000,00
Набавка стубова за заштиту пешачких стеза		250.000,00	250.000,00	500.000,00
Набавка баријера за паркинг места		170.000,00	170.000,00	170.000,00
Набавка система за затвуч сл.рашетки		185.000,00	185.000,00	185.000,00
Трошк материјала за одрж ост.ос	25.000,00	50.000,00	75.000,00	100.000,00
Трошк сингл инвентара	125.000,00	250.000,00	375.000,00	500.000,00
Трошкови личних заштитних средст.	125.000,00	125.000,00	125.000,00	500.000,00
Трошкови канцеларијског материјала	250.000,00	500.000,00	750.000,00	1.000.000,00
Трошк средстава за одрж хигијене	25.000,00	50.000,00	75.000,00	100.000,00
Трошкови електричне енергије - канцеларије	75.000,00	150.000,00	225.000,00	300.000,00
Трошкови електричне енергије - старе обавезе	3.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	5.000.000,00
Набавка урџаја за блокаду возила		100.000,00	100.000,00	100.000,00
Трошкови горива	575.000,00	1.150.000,00	1.725.000,00	2.300.000,00
Трошкови осталог непоменутог материјала	125.000,00	250.000,00	375.000,00	500.000,00
Трошкови грејања и хлађења	162.500,00	325.000,00	487.500,00	650.000,00
Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи				
Трошкови бруто зарада запослених	6.300.000,00	12.640.000,00	19.040.000,00	25.460.000,00
Трошк пореза и доприна на терет послодавца	1.128.000,00	2.234.000,00	3.410.000,00	4.559.000,00
Трошк накнада надзорног одбора	345.000,00	690.000,00	1.035.000,00	1.395.000,00
Солидарна помоћ запосленима	75.000,00	150.000,00	225.000,00	300.000,00
Трошкови дневница на службеном путу	37.500,00	75.000,00	112.500,00	150.000,00
Трошкови превоза запослених	150.000,00	30.000,00	450.000,00	600.000,00
Трошк путарина, и сп.путовања	25.000,00	50.000,00	75.000,00	100.000,00
Трошкови јубиларних награда	50.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Трошкови сталих личних расхода	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00
Трошкови производних услуга				
Усаглашавање постројебе прој.техн документ.са законом	485.000,00	485.000,00	485.000,00	485.000,00
Трошкови поштанских услуга	67.500,00	175.000,00	262.500,00	350.000,00
Трошкови телефона	175.000,00	350.000,00	525.000,00	700.000,00
Трошкови интернета	50.000,00	50.000,00	50.000,00	120.000,00

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

Трошкови закупња	175.000,00	350.000,00	525.000,00	700.000,00
Трошк услуга одржавања путева и улица	10.000.000,00	27.500.000,00	40.000.000,00	45.000.000,00
Трошк услуга одржавања елект.енерг.система	100.000,00	200.000,00	300.000,00	375.000,00
Трошк услуга одржавања паркинга и аут.стајаг.	30.000,00	75.000,00	120.000,00	150.000,00
Трошк услуга одржавања semaфора и понав.стубића	562.500,00	1.125.000,00	1.687.500,00	2.260.000,00
Трошк.услуга чишћења уложних бунара	250.000,00	500.000,00	750.000,00	1.000.000,00
Трошк.услуга одрж.црпних станица (Виноград, Ј.Богд, П.Драшћина)	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00
Трошк услуга одрж.проходности улица у зим.периоду	5.000.000,00	6.000.000,00	6.000.000,00	10.000.000,00
Трошк.услуга одржаз.защевљ.обј.атмосф.канализације	1.500.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00	6.000.000,00
Трошк.услуга одрж.различитих воста завазш.спојева	1.500.000,00	7.200.000,00	12.000.000,00	14.500.000,00
Трошк.услуга обележава хоризонт сигнализаци.		2.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Трошк.израда техн.докум.за рекон.раскрс.у центру Бешке		500.000,00	500.000,00	500.000,00
Трошк.услуга кошења бањина и путн.појасева		2.500.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
Израда елабората снимања општинских путева		500.000,00	500.000,00	500.000,00
Израда Мастер плана за реконст. ЈР на територији СО (11 насељ.места)			1.667.000,00	1.667.000,00
Израда извештаја о дубинским анализама саоб.настоје		167.000,00	167.000,00	167.000,00
израда тех.докум.ревит.тротоара у насељима СО Инђија	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
Струмни надзор на појач.одрж.путева и улица		150.000,00	300.000,00	500.000,00
Ускл.докум.и обновљ.дозволе за О.Венац Инђија	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Израда техн.докум.за асфал.навоф.путева и улица Инђија			250.000,00	500.000,00
Усагл.старе техн.докум.реконст.улице главне у Н.Карловцима		200.000,00	2.000.000,00	200.000,00
Усагл.тех.докум.ужег дела центра Н.Сланкамен		200.000,00	200.000,00	200.000,00
Израда техн.докум.кружне раскрснице дп II-126	400.000,00	400.000,00	633.000,00	633.000,00
Израда техн.докуме.за асфал.паркинга код ДЗ	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
Иар.техн.докум.за прод.ЈР - 23 улице и локације		1.000.000,00	1.167.000,00	2.167.000,00
Израда техн.докум.за ревитал.хабајућег слоја на улицама	1.000.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	2.500.000,00
Непоманути произ.трошкови - Рајфајсен и ТQ	23.025.000,00	45.050.000,00	69.075.000,00	92.100.000,00
Израда гл.прој.чвор.и продуж.вод.мрежа у нас.мест.-Б.улица	378.000,00	378.000,00	378.000,00	378.000,00
Захтев за понуду усагл.пос.докум.са новим прописима за грађ.диз.	385.200,00	385.200,00	385.200,00	385.200,00
Израда гл.прој.општинског пута Л-7 Чортановац-Дунав		400.000,00	800.000,00	800.000,00
Иар.гл.прој. Лок.путева и улица у насељима СО Инђија	5.705.000,00	11.410.000,00	17.115.000,00	22.820.000,00
Иар.гл.прој. Бицикл.и пеш.стаза дуж држ.пута IIА-126 у Инђији	150.000,00	330.000,00	330.000,00	330.000,00
Иар.гл.прој.спорт.сале у Бешки	250.000,00	500.000,00	990.000,00	990.000,00
Иар.гл.прој.упар.аут.стај.са нишама Ц.Душана Инђија	200.000,00	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Иар.гл.прој.упар.аут.стај.са нишама Ц.ДушанаН.Сланкамен		385.000,00	385.000,00	385.000,00
Иар.прој.докум.за израду кружне раскр.обил.Инђија	2.100.000,00	4.200.000,00	6.200.000,00	6.200.000,00
Иар.техн.докум.за реконст.рампе у ул. В.Степе		90.000,00	90.000,00	90.000,00
Иар.техн.дох.сера.саобр. СРЗ од Мокуса до Гумалласта			490.000,00	490.000,00
Трош.услуга одрж.и поправки осталих сред.и аграм	50.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00
Трошкови комуналних услуга (вода и смеће)	25.000,00	50.000,00	75.000,00	100.000,00
Организација чуварске службе спортске хале	541.750,00	1.083.500,00	1.625.250,00	2.167.000,00

ПРОГРАМ POSЛОВАЊA ЗА 2018. ГОДИНУ

Расходи: лампе за улазак у ул В.Степе		1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
Трошкови одржавања зајед просторија	375.000,00	750.000,00	1.125.000,00	1.500.000,00
Трошкови амортизације и резерписања				
Трошкови амортизације	1.250.000,00	2.500.000,00	3.750.000,00	5.000.000,00
Нематеријални трошкови				
Трошкови реализације финансијских извешаја	75.000,00	150.000,00	225.000,00	300.000,00
Трошкови адвокатских услуга	325.000,00	650.000,00	975.000,00	1.300.000,00
Трошкови италијан. услуга и струч. усаврш.	62.500,00	125.000,00	187.500,00	250.000,00
Трошкови стручне литературе и публикација	75.000,00	150.000,00	225.000,00	300.000,00
Трошкови чишћења просторија	125.000,00	250.000,00	375.000,00	500.000,00
Трошкови безбедности на раду	50.000,00	80.000,00	110.000,00	150.000,00
Трошкови процене капитала	75.000,00	150.000,00	225.000,00	300.000,00
Трошкови геодетских услуга	125.000,00	250.000,00	375.000,00	500.000,00
Трошкови одржавања софтвера	175.000,00	350.000,00	525.000,00	700.000,00
Трошкови репрезент. прославе, јубилеја, поклон	50.000,00	100.000,00	150.000,00	200.000,00
Трошкови екстерне репрезентације	65.000,00	130.000,00	195.000,00	260.000,00
Трошкови интерне репрезентације	250.000,00	500.000,00	750.000,00	1.000.000,00
Трошкови осигурања	200.000,00	400.000,00	600.000,00	800.000,00
Трошкови производе платног промета	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00
Трошкови чланарина	25.000,00	50.000,00	75.000,00	100.000,00
Трошкови пореза на имовину	125.000,00	250.000,00	375.000,00	500.000,00
Трошкови такси и вештачења	312.500,00	625.000,00	937.500,00	1.200.000,00
Израда 3Д модела рекламацијата и брошура				500.000,00
Трошкови отпаса -јавне набавке, штампа	87.500,00	175.000,00	262.500,00	350.000,00
Трошкови извршитеља	425.000,00	850.000,00	1.275.000,00	1.700.000,00
Остали нелом. немат. трошкови -некнаде штета и казне	125.000,00	250.000,00	375.000,00	500.000,00
Остали нелом. немат. трошкови -некнаде штета и казне(старе обавезе)	1.000.000,00	2.000.000,00	3.000.000,00	4.000.000,00
Остали нелом. немат. трошкови -трошкови спорова(старе обавезе)	150.000,00	350.000,00	500.000,00	800.000,00
Остали нелом. нута нематеријални трошкови	80.000,00	180.000,00	240.000,00	320.000,00
Израда програма финансијског управљања капиталом				500.000,00
Трошкови припремног смањена плата и ост. примања	750.000,00	1.500.000,00	2.250.000,00	3.000.000,00
	81.485.450,00	172.122.700,00	254.226.950,00	319.215.200,00
ПОСЛОВНИ ДОБИТАК	7.959.050,00	8.186.300,00	14.466.550,00	19.542.800,00
ПОСЛОВНИ ГУБИТАК				
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ				
ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ				
Приход од камата из дужн. повер. односа				
Остали финансијски приходи				
Приходи од курсних разлика				
УКУПНИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	0,00	0,00	0,00	0,00
ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ				
Расх. камата из дужн. поверил. односа	1.750.000,00	3.500.000,00	5.250.000,00	7.000.000,00
Расходи камата по судском спору	500.000,00	1.000.000,00	1.500.000,00	2.000.000,00
Расх. камата на јавне приходе	1.250,00	2.500,00	3.750,00	5.000,00
Негативне курсне разлике по основу обавеза из пословања (Монтера)	1.250.000,00	2.500.000,00	3.750.000,00	5.000.000,00
Остали финансијски расходи				
УКУПНИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	3.501.250,00	7.002.500,00	10.503.750,00	14.005.000,00
ФИНАНСИЈСКИ ДОБИТАК				

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

ФИНАНСИЈСКИ ГУБИТАК	3.501.250,00	7.002.500,00	10.503.750,00	14.005.000,00
НЕПОСЛОВИ И ВАНРЕДНИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ				
НЕПОСЛОВИ И ВАНРЕДНИ ПРИХОДИ				
Наплаћена исправљена потраживања				
Остали непоменути приходи				
Ванредни приходи				
УКУПНИ НЕПОСЛОВНИ И ВАНРЕДНИ ПРИХОДИ	0,00	0,00	0,00	0,00
НЕПОСЛОВНИ И ВАНРЕДНИ РАСХОДИ				
Исправка-инд. отп. потраживања				
Издаци за спортске, културне, образовне и хуманитарне намене	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00
Отпис потраживања-директан отпис				
Ванредни расходи				
УКУПНИ НЕПОСЛОВНИ И ВАНРЕДНИ РАСХОДИ	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00
РЕКАПИТУЛАЦИЈА				
	План за	План за	План за	План за
О П И С	I квартал	II Квартал	III Квартал	IV Квартал
УКУПНИ ПРИХОДИ	85.444.500,00	180.309.000,00	268.683.500,00	338.758.000,00
УКУПНИ РАСХОДИ	85.086.700,00	179.325.200,00	265.030.700,00	333.620.200,00
УКУПАН ДОБИТАК	4.357.800,00	983.800,00	3.652.800,00	5.137.800,00
УКУПАН ГУБИТАК				

5.2 Биланс стања (Табела)

Прилог 1				
БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.17.				
				у 000 динара
Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 31.12.2017.	Реализација (процена) 31.12.2017.
	АКТИВА			
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001		
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0007	1.329.650	1.595.836
1	I. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003		
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004		
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала права	0005		
013 и део 019	3. Гудвил	0006		
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007		
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008		
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009		
2	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	1.329.650	1.595.766
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011		
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	121.150	99.676
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013		
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014		
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015	36.500	28.644
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	1.172.000	1.467.446
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретнинама, постројењима и опреми	0017		
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018		
3	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019		
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020		
032 и део 039	2. Основно стадо	0021		
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022		
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023		
04, осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ 0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024		70
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025		

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026		
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027		70
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028		
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029		
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030		
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031		
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032		
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033		
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034		
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035		
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036		
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037		
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038		
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039		
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040		
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041		
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042		
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	30.000	30.100
Класа 1	I. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044		100
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045		
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046		
12	3. Готови производи	0047		
13	4. Роба	0048		
14	5. Стална средства намењена продаји	0049		
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050		100
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	30.000	30.000
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052		
201 и део 209	2. Купци у Иностранству – матична и зависна правна лица	0053		
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054		
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055		
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	30000	30000
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057		

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058		
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059		
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060		
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061		
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062	0	0
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063		
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064		
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065		
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066		
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067		
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068		
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069		
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070		
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	1.359.650	1.625.936
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072	999.361	999.361
	ПАСИВА			
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	1.335.650	1.604.312
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	1.327.735	1.589.077
300	1. Акцијски капитал	0403		
301	2. Удели друштава с ограниченом одговорношћу	0404		
302	3. Улози	0405		
303	4. Државни капитал	0406	1327735	1589077
304	5. Друштвени капитал	0407		
305	6. Задружни удели	0408		
306	7. Емисиона премија	0409		
309	8. Остали основни капитал	0410		
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411		
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412		
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413		
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414		
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ	0415		

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

	СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)			
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416		
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	7915	15235
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	235	235
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	7680	15000
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420		
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		
350	1. Губитак ранијих година	0422		
351	2. Губитак текуће године	0423		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424		
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425		
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426		
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427		
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428		
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429		
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430		
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431		
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432		
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433		
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434		
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435		
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дужем од годину дана	0436		
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437		
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438		
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439		
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440		
498	В. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441		
42 до 49 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	24.000	21.624
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444		
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445		

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0416		
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0417		
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448		
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449		
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450		
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	20.000	15.624
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452		
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453		
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454		
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455		
435	5. Добављачи у земљи	0456	20000	15624
436	6. Добављачи у иностранству	0457		
439	7. Остале обавезе из пословања	0458		
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459		
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	4000	6000
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461		
49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462		
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 – 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 – 0071) ≥ 0	0463		
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0	0464	1.359.650	1.625.936
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	999.361	999.361

5.3 Биланс успеха (Табела)

Прилог 1а				
БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01 - 31.12.17.				
у 000 динара				
Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	План 01.01-31.12.2017.	Реализација (процена) 01.01-31.12.2017.
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	502.223	180.297
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002		
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003		
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004		
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005		
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006		
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007		
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008		
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	161.033	169.141
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010		
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011		
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012		
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013		
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	161033	169141
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015		
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016	341088	
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	102	11156
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА			
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028- 1029) ≥ 0	1018	493.953	164.580

ПРОГРАМ POSЛОВАЊA ЗА 2018. ГОДИНУ

50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019		
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020		
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021		
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022		
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	14735	4500
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	2660	1800
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	32197	25500
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	421460	110000
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	5280	5280
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028		
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	17631	17500
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	8.260	15.717
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031		
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	440	440
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033	0	0
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034		
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035		
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036		
669	4. Остали финансијски приходи	1037		
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	440	440
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039		
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	1.580	2.500
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042		
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043		
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044		
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045		

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	1580	2500
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047		
	E. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048		
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	1.140	2.050
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050		
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051		
67 и 68, осим 683 и 685	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052		400
57 и 58, осим 583 и 585	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053		2700
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	7.120	11.357
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055		
69-59	M. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056		
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057		
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	7.120	11.357
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059		
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК			
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	1152	2000
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061		
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062	80	
723	P. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063		
	C. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 – 1063)	1064	6.048	9.357
	T. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065		
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066		

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1057		
III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1058		
IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1059		
V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ			
1. Основна зарада по акцији	1070		
2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1071		

Разлози одступања у односу на план су следећи:

- Јавно предузеће „Инђија пут“ Инђија је планом пословања за 2017.годину предвидела уговоре из 2016.године који нису реализовани, а чији рок је истекао 31.03.2017.године односно 30.06.2017.године.
- Јавно предузеће „Инђија пут“ Инђија је планом за 2017.годину предвидело и плаћање по споразуму са Рајфајзен банком број. 710-1066/2013-19 од 06.10.2014.године

5.4 Извештај о токовима готовине (Табела)

у периоду од 01.01. до 31.12.2017. године

прилог 1Б

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ	
		План 2017.	Реализација (процена) 2017.
		1	2
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ			
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	293696	235479
1. Продаја и примљени аванси	3002	293696	235479
2. Примљене камате из пословних активности	3003		
3. Остали приливи из редовног пословања	3004		
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	287365	246215
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	255388	200000
2. Зараде, накнаде зарада и остали лични расходи	3007	31897	23100
3. Плаћене камате	3008	80	2500
4. Порез на добитак	3009		
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010		20615
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011	6331	
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012		10.736
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА			
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013		
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014		
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015		
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016		
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017		
5. Примљене дивиденде	3018		
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019		

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020		
2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021		
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022		
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023		
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024		
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА			
1. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025		
1. Увећање основног капитала	3026		
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027		
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028		
4. Остале дугорочне обавезе	3029		
5. Остале краткорочне обавезе	3030		
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031		
1. Откуп сопствених акција и удела	3032		
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033		
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034		
4. Остале обавезе (одливи)	3035		
5. Финансијски лизинг	3036		
6. Исплаћене дивиденде	3037		
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038		
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039		
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	293696	235479
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	287365	746215
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042	6331	
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043		10736
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	16752	16736
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045		
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046		
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	23083	6000

5.5 Приказ планираних и реализованих индикатора пословања

Прилог 2				
Приказ планираних и реализованих индикатора пословања				
у 000 дин				
Пословни приходи	20___. година (текућа -3 године)	20___. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План			502.223	338.758
Реализација			180.297	-
Реализација/План (%)	#DIV/0!	#DIV/0!	36%	-
				у 000 дин
Пословни расходи	20___. година (текућа -3 године)	20___. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2017. година (текућа година)
План			493.953	317.525
Реализација			164.580	-
Реализација/План (%)	#DIV/0!	#DIV/0!	33%	-
				у 000 дин
Укупни приходи	20___. година (текућа -3 године)	20___. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План			506.630	338.758
Реализација			181.137	-
Реализација/План (%)	#DIV/0!	#DIV/0!	36%	-
				у 000 дин
Укупни расходи	20___. година (текућа -3 године)	20___. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План			495.543	332.030
Реализација			169.780	-
Реализација/План (%)	#DIV/0!	#DIV/0!	34%	-
				у 000 дин
Пословни резултат	20___. година (текућа -3 године)	20___. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План			8.250	21.133
Реализација			15.717	-
Реализација/План (%)	#DIV/0!	#DIV/0!	191%	-
				у 000 дин
Нето резултат	20___. година (текућа -3 године)	20___. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План			6.048	6.728
Реализација			9.357	-
Реализација/План (%)	#DIV/0!	#DIV/0!	155%	-
				у 000 дин
Број запослених на дан 31.12.	20___. година (текућа -3 године)	20___. година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План			24	24

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

Реализација			22	-
Реализација - план	0	0	-2	-
				у динарима
Прочерна нето зарада	20__ година (текућа -3 године)	20__ година (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
План			60.201	63.104
Реализација			59.977	-
Реализација/План (%)	#DIV/0!	#DIV/0!	100%	-
Рацио анализа	20__ година Реализација (текућа -3 године)	20__ година Реализација (текућа -2 године)	2017. година (текућа -1 година)	2018. година (текућа година)
ЕБИТДА			8250	6728
Ликвидност			2,31	0,96
Дуг / капитал			0,01	0,01
Профитна бруто маргина			0,02	0,02
Економичност			1,07	1,07
Продуктивност			0,1	0,1

НАПОМЕНА:

ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Depreciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак пре опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

Ликвидност представља однос обрћна средства / краткорочне обавезе.

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложеног пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања).

Профитна бруто маргина представља однос укупне добити (добитак из редовног пословања пре опорезивања) / приход од продаје (приход од продаје робе, производа и услуга).

Економичност представља однос пословни приходи / пословни расходи.

Продуктивност представља однос бруто зараде и личних расхода (трошкови зарада, наклада зарада и остали лични расходи) / укупан приход (збир свих категорија прихода из биланса успеха).

5.6 БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12. 2018.

Прилог 3

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12. 2018.

у 000 динара

Група рачуна, рачун	П О З И Ц И Ј А	АОП	План			
			31.03.2018.	30.06.2018.	30.09.2018.	31.12.2018.
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
0	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	1.617.592	1.636.216	1.658.116	1.676.566
1	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004+0005+0006+0007+0008+0009)	0003				
010 и део 019	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и део 019	2. Концесије, патенти, лиценца, робне и услугне марке, софтвер и остала права	0005				
013 и део 019	3. Гудвил	0006				
014 и део 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 и део 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 и део 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
2	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016 + 0017 + 0018)	0010	1.617.522	1.636.146	1.658.046	1.676.496
020, 021 и део 029	1. Земљиште	0011				
022 и део 029	2. Грађевински објекти	0012	98.676	97.500	96.500	95.000
023 и део 029	3. Постројења и опрема	0013				
024 и део 029	4. Инвестиционе некретнине	0014				
025 и део 029	5. Остале некретнине, постројења и опрема	0015	28.400	28.200	28.000	27.950
026 и део 029	6. Некретнине, постројења и опрема у припреми	0016	1.430.446	1.510.446	1.533.546	1.553.546
027 и део 029	7. Улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0017				
028 и део 029	8. Аванси за некретнине, постројења и опрему	0018				
3	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019				
030, 031 и део 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

032 и део 039	2. Основно стадо	0021				
037 и део 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 и део 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04. осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	70	70	70	70
040 и део 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 и део 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким подухватима	0026				
042 и део 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027				
део 043, део 044 и део 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
део 043, део 044 и део 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
део 045 и део 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
део 045 и део 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 и део 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 и део 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	70	70	70	70
5	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034				
050 и део 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 и део 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 и део 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 и део 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 и део 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 и део 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 и део 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	В. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042				
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0044 + 0051 + 0059 + 0060 + 0061 + 0062 + 0068 + 0069 + 0070)	0043	8.015	9.510	9.255	11.525
Класа 1	1. ЗАЛИХЕ (0045 + 0046 + 0047 + 0048 + 0049 + 0050)	0044	15	10	5	75
10	1. Материјал, резервни делови, злат и ситан инвентар	0045				
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	15	10	5	75
	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056 + 0057 + 0058)	0051	5.500	6.250	6.250	7.200
200 и део 209	1. Купци у земљи – матична и зависна правна лица	0052				
201 и део 209	2. Купци у иностранству – матична и зависна правна лица	0053				
202 и део 209	3. Купци у земљи – остала повезана правна лица	0054				
203 и део 209	4. Купци у иностранству – остала повезана правна лица	0055				
204 и део 209	5. Купци у земљи	0056	5.500	6.250	6.250	7.200
205 и део 209	6. Купци у иностранству	0057				
206 и део 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060				
230	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 осим 236 и 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 + 0064 + 0065 + 0066 + 0067)	0062				
230 и део 239	1. Краткорочни кредити и пласмани – матична и зависна правна лица	0063				
231 и део 239	2. Краткорочни кредити и пласмани – остала повезана правна лица	0064				
232 и део 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065				
233 и део 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 и део 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067				
24	VII. ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА	0068	2.500	3.250	3.000	4.250
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069				
28 осим 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0070				
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0042 + 0043)	0071	1.625.607	1.645.726	1.667.371	1.688.091
88	Б. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072	999.361	999.361	999.361	999.361
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0411 – 0412 + 0413 + 0414 + 0415 – 0416 + 0417 + 0420 – 0421) ≥ 0 = (0071 – 0424 – 0441 – 0442)	0401	1.615.607	1.635.226	1.656.371	1.676.071
90	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	1.596.979	1.620.702	1.639.899	1.658.853
900	1. Акцијски капитал	0403				
901	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	0404				

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

302	3. Улоги	0405				
303	4. Државни капитал	0405	1.586.979	1.620.702	1.639.899	1.658.853
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Задружни удела	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410				
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 и 237	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413				
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ, НЕКРЕТНИНА, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМЕ	0414				
33 осим 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 осим 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	18.628	15.000	16.472	17.218
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0418	15.000	15.000	15.000	15.000
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0419	3.628		1.472	2.218
	IX. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	X. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421		476		
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423		476		
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424				
40	X. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	0	0	0	0
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429				
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430				
402 и 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432	0	0	0	0
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду дугом од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	III. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				
42 до 45 (осим 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	10.000	10.500	11.000	12.020
42	I. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443	0	0	0	0
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 и 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450				
43 осим 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	5.500	6.250	7.000	8.200
431	1. Добављачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добављачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добављачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добављачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добављачи у земљи	0456	5.500	6.250	7.000	8.200
436	6. Добављачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458				
44, 45 и 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459				
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	4.500	4.250	4.000	3.820
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461				

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

49 осим 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462				
	Д. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 - 0420 - 0417 - 0415 - 0414 - 0413 - 0411 - 0402) ≥ 0 = (0441 + 0424 + 0442 - 0071) ≥ 0	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 - 0463) ≥ 0	0464	1.625.607	1.645.726	1.667.371	1.688.091
89	Е. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0465	999.361	999.361	999.361	999.361

5.7 БИЛАНС УСПЕХА за период 01.01.- 31.12. 2018.

Прилог За

у 000 динара

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	ЛОП	ИЗНОС			
			План 01.01- 31.03.2018.	План 01.01- 30.06.2018.	План 01.01- 30.09.2018.	План 01.01- 31.12.2018.
1	2	3	4	5	6	7
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	A. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	89.444	180.309	268.694	338.758
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007+ 1008)	1002				
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраним тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраним тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007				
605	6. Приходи од продаје робе на иностраним тржишту	1008				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	87.500	175.500	260.000	328.000
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраним тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраним тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	87500	175500	260000	328000
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраним тржишту	1015				
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016				
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017	1944	4809	8694	10758
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028+ 1029) ≥ 0	1018	81.484	172.123	754.228	319.215
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019				
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020				
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	7062	10580	14110	16972
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	3650	7300	7950	8600
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	8210	16299	24848	33164
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	56480	125749	189062	235219
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	1250	2500	3750	5000
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028				
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	4832	9695	14508	20260
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	7.962	8.186	14.466	19.543
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031				
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	0	0	0	0
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД ПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033				
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				
665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038				
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039				
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	3.501	7.002	10.504	14.005
56, осим 562, 563 и 564	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 + 1043 + 1044 + 1045)	1041	0	0	0	0
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				
565 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045				
567	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046	2251	4502	6754	9005
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047	1250	2500	3750	5000
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048				
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049	3501	7002	10504	14005
683 и 685	3. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1051				
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052				
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	100	200	300	400
	*Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	4.350	984	3.662	5.138
	*М. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055				
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1057				
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	4.359	984	3.662	5.138
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	750	1500	2250	3000
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061				
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062	20	40	60	80
723	Р. ИСПЛАЊЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

C. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062 - 1063)	1064	3629		1472	2218
T. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062 + 1063)	1065		476		
I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1068				
IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1069				

5.8 ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ

у периоду од 01.01.2018 до 31.12.2018. године

Прилог 36

у 000 динара

ПОЗИЦИЈА	АОП	Износ			
		План 01.01- 31.03.2018.	План 01.01- 30.06.2018.	План 01.01- 30.09.2018.	План 01.01- 31.12.2018.
A. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ					
I. Приливи готовине из пословних активности (1 до 3)	3001	81960	163549	251598	363414
1. Продаја и примљени аванси	3002	81960	163549	251598	363414
2. Примљене камате из пословних активности	3003				
3. Остали приливи из редовног пословања	3004				
II. Одливи готовине из пословних активности (1 до 5)	3005	85460	162799	251848	362164
1. Исплате добављачима и дати аванси	3006	74500	142500	221750	322500
2. Зараде, накнаде зараде и остали лични расходи	3007	8210	16299	24848	33164
3. Плаћене камате	3008	1250	2500	3750	5000
4. Порез на добитак	3009				
5. Одливи по основу осталих јавних прихода	3010	1.500	1.500	1.500	1.500
III. Нето прилив готовине из пословних активности (I-II)	3011		750		1.250
IV. Нето одлив готовине из пословних активности (II-I)	3012	3.500		250	
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности инвестирања (1 до 5)	3013				
1. Продаја акција и удела (нето приливи)	3014				
2. Продаја нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3015				
3. Остали финансијски пласмани (нето приливи)	3016				
4. Примљене камате из активности инвестирања	3017				
5. Примљене дивиденде	3018				
II. Одливи готовине из активности инвестирања (1 до 3)	3019				
1. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020				

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

2. Куповина нематеријалне имовине, некретнина, постројења, опреме и биолошких средстава	3021				
3. Остали финансијски пласмани (нето одливи)	3022				
III. Нето прилив готовине из активности инвестирања (I-II)	3023				
IV. Нето одлив готовине из активности инвестирања (II-I)	3024				
V. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА					
I. Приливи готовине из активности финансирања (1 до 5)	3025				
1. Увећање основног капитала	3026				
2. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027				
3. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028				
4. Остале дугорочне обавезе	3029				
5. Остале краткорочне обавезе	3030				
II. Одливи готовине из активности финансирања (1 до 6)	3031				
1. Откуп сопствених акција и удела	3032				
2. Дугорочни кредити (одливи)	3033				
3. Краткорочни кредити (одливи)	3034				
4. Остале обавезе (одливи)	3035				
5. Финансијски лизинг	3036				
6. Исплаћене дивиденде	3037				
III. Нето прилив готовине из активности финансирања (I-II)	3038				
IV. Нето одлив готовине из активности финансирања (II-I)	3039				
Г. СВЕГА ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3001 + 3013 + 3025)	3040	81960	163549	251598	363414
Д. СВЕГА ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3005 + 3019 + 3031)	3041	85460	162799	251848	362164
Ђ. НЕТО ПРИЛИВ ГОТОВИНЕ (3040 – 3041)	3042		750		1250
Е. НЕТО ОДЛИВ ГОТОВИНЕ (3041 – 3040)	3043	3500		250	
З. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	6000	2500	3250	3000
Ж. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045				
И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046				
Ј. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042 – 3043 + 3044 + 3045 – 3046)	3047	2500	3250	3000	4250

5.9 СУБВЕНЦИЈЕ И ОСТАЛИ ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА

Претходна година 2017.

Прилог 4,
У динарима

Приход	Планирано	Пренето из буџета	Реализовано (процена)	Неуtroшено	Износ неуtroшених средстава из ранијих година (у односу на претходну)
	1	2	3	4 (2-3)	5
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО				у динарима	
План за период 01.01-31.12.2018.текућа година					
	01.01. до 31.03.	01.01. до 30.06.	01.01. до 30.09.	01.01. до 31.12.	
Субвенције					
Остали приходи из буџета*					
УКУПНО					

* Под осталим приходима из буџета сматрају се сви приходи који нису субвенције (нпр. додела средстава из буџета по јавном позиву, конкурсе и сл).

6. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА

6.1. Трошкови запослених

Плазну основу приликом планирања масе средстава за зараде у 2018. години чине појединачне зараде, као и планирани укупан број запослених у 2018. години. Исплата зарада, накнада зарада и друга примања запослених планирани су у 2018. години за 24 (двадесет четири) запослена, а регулисана је, односно исплаћују се, на основу Правилника о раду. Поред основне зараде запосленима се исплаћује и зарада по основу минулог рада, накнада за исхрану у току рада и регрес за коришћење годишњег одмора.

Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава (Сл. гласник број 116/2014 у даљем тексту – Закон), привремено уређује основицу, односно радни час, вредност бода и вредност основне зараде за обрачун и исплату плата. Чланом 5. поменутог Закона основица за обрачун и исплату плата умањује се за 10%, (разлика се уплаћује у буџет), с тим да запослени чија је основна нето плата за пуно радно време била нижа од 25.000,00 динара задржава своју нето плату. Планирана маса зарада за 2018. годину, у складу са Законом, на конту 52 -плате бруто / износила би 25.460.000,00 динара, на конту 45 - социјални доприноси на терет послодавца 4.559.000,00, а на конту 55 – остале дотације и трансфери, на којем је предвиђено да се књижи умањење, 3.060.300,00 динара (са уплатама за буџетски фонд за инвалиде и надзорни одбор).

Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава утврђено је да су ништаве одредбе општег или појединачног акта којима се повећавају основице, коефицијенти или други елементи, односно уведе нови елементи на основу којег се повећава износ плата и другог сталног примања, донет за време примене овог закона, што значи да се зараде морају планирати на исти начин као и у 2017 години.

Зараде, накнаде зарада и друга примања запослених, у јавним предузећима планирају се и исплаћују у складу са следећим прописима:

- Закон о јавним предузећима (Службени гласник РС број 15/2016)
- Уредба о начину и контроли обрачуна и исплате зарада у јавним предузећима, (Службени гласник РС број 27/2014)
- Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код РЈС(Службени гласник РС број 116/2014)
- Закон о утврђивању максималне зараде у јавном сектору(Службени гласник РС број 93/2012)
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (Службени гласник РС број 68/2015 и 81/2016- одлука Уставног суда)
- Одлука о одређивању максималног броја запослених на неодређено време за сваки организациони облик у систему локалне самоуправе општине Инђија за 2017.годину, од 10.07.2017.године.
- Закон о буџетском систему (Службени гласник РС број 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013(испр), 108/2013, 142/2014, 68/2015(др.закон), 103/2015 и 99/2016)
- Закон о раду (Службени гласник РС број 24/2005,61/2005,54/2009,32/2013, 75/2014 и 13/2017- одлука Уставног суда)
- као и Закључак Владе Републике Србије о усвајању Смерница за израду годишњих програма пословања за 2018. годину, односно трогодишњих програма пословања за период 2018-2020. године (закључак Владе 05 број 023-10241/2017 од 27. октобра 2017. године)

Запослени има право на накнаду трошкова у складу са општим актом и уговором о раду (који су усаглашени са Законом), и то:

- за долазак и одлазак са рада
- за време проведено на службеном путу у земљи
- за време проведено на службеном путу у иностранству

Поменути трошкови су планирани у оквиру групе конта 52.

Послодавац је дужан да исплати, у складу са општим актом и друга примања у које спадају између осталих и:

- отпремнина при одласку у пензију,
- накнада трошкова погребних услуга у случају смрти члана уже породице, а члановима уже породице у случају смрти запосленог,
- јубиларна награда и солидарна помоћ.

Поменута друга примања су планирана у оквиру групе конта 52.

Програмом пословања за 2018. нису планиране исплате по основу уговора. Трошкови превоза запослених на посао и са посла су планирани у износу од 600.000,00 динара, док су трошкови дневница, накнада трошкова на службеном путу и смештаја планирани у укупном износу од 250.000,00.

Исплате јубиларних награда су планиране у укупном износу од 200.000,00. Исте су планиране за запослене који су остварили 10 година рада. Исплата јубиларних радника се врши на основу одлуке Директора.

Прилог 5.

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ							
у динарима							
Р.бр	Трошкови запослених	План 01.01- 31.12.2017. Претходна година	Реализација (процена) 01.01- 31.12.2017. Претходна година	План 01.01- 31.03.2018	План 01.01- 30.06.2018.	План 01.01- 30.09.2018.	План 01.01- 31.12.2018.
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	17.838.000	15.834.021	4.500.000	9.024.000	13.574.000	18.174.000
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	24.260.000	22.176.500	6.300.000	12.640.000	19.040.000	25.460.000
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	28.597.000	26.145.500	7.428.000	14.904.000	22.450.000	30.010.000
4.	Број запослених по категорији евиденцији - УКУПНО*	24	22	24	24	24	24
4.1.	- на неодређено време	15	12	12	12	12	12
4.2.	- на одређено време	9	10	12	12	12	12
5.	Накнаде по уговору о делу						
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу*						
7.	Накнаде по ауторским уговорима						
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима*						
9.	Накнаде по уговору о приременим и повременим пословима						

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

10	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима*						
11	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора						
12	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора*						
13	Накнаде члановима скупштине						
14	Број чланова скупштине*						
15	Накнаде члановима надзорног одбора	1.260.000	1.020.000	345.000	690.000	1.025.000	1.395.000
16	Број чланова надзорног одбора*	3	3	3	3	3	3
17	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18	Број чланова Комисије за ревизију*						
19	Превоз запослених на посао и са посла	600.000	490.000	150.000	300.000	450.000	600.000
20	Дневнице на службеном путу	160.000	25.000	37.500	75.000	112.500	150.000
21	Накнаде трошкова на службеном путу	260.000	1.000	25.000	50.000	75.000	100.000
22	Отпремнина за одлазак у пензију	440.000	147.282				
23	Јубиларне награде	140.000	87.125	50.000	200.000		200.000
24	Број прималаца	2	1	1	3		4
25	Смештај и исхрана на терену						
26	Помоћ радницима и породици радника	260.000	178.125	75.000	150.000	225.000	300.000
27	Стипендије						
28	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима						

* број запослених/прималаца/чланова последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 28 које се исказују у новчаним јединицама приказати у бруто износу

6.2. Структура запослених по секторима (Табела)

Прилог 6

Редни број	Сектор/Организациона јединица	Број систематизованих радних места	Број извођача посла	Број запослених по категоријама	Број запослених на неодредено време	Структура запослених по секторима/организационим јединицама															
						ВСС		ВС		ВКВ		ССС		КВ		ПК		НК		УКУПНО	
						Остало	План	Остало	План	Остало	План	Остало	План	Остало	План	Остало	План	Остало	План	Остало	План
31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018	31.12.2017	31.12.2018				
1	1	1	1	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1		
2	2	4	2	3	1	1	4	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	5	
3	3	4	1	2	3	2	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	3	
4	4	3	3	1	0	1	1	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	3	3
5	5	6	5	1	1	1	1	2	2	0	3	3	0	0	0	0	0	0	6	6	
6	6	4	1	3	1	1	1	0	0	0	3	5	0	0	0	0	0	0	4	6	
7	УКУПНО	24	12	9	5	9	9	5	5	0	8	10	0	0	0	0	0	0	22	24	

6.3. Планирана структура запослених(Табела)

Квалификациона структура		Надзорни одбор/Скупштина			
Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.	Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.
1	ВСС	9	9	3	3
2	ВС	5	5	0	0
3	ВКВ	0	0	0	0
4	ССС	8	10	0	0
5	КВ	0	0	0	0
6	ПК	0	0	0	0
7	НК	0	0	0	0
УКУПНО		22	24	3	3
*Претходна година					

Структура по полу		Надзорни одбор/Скупштина			
Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.	Број на дан 31.12.2017.*	Број на дан 31.12.2018.
1	Мушки	14	17	2	2
2	Женски	8	7	1	1
УКУПНО		22	24	3	3
*Претходна година					

Старосна структура					
Редни број	Опис	Број запослених			
		31.12.2017.*	31.12.2018.		
1	До 30 година	2	3		
2	30 до 40	10	9		
3	40 до 50	6	9		
4	50 до 60	4	4		
5	Преко 60	0	0		
УКУПНО		22	24		
Просечна старост		38,50	39,50		
*Претходна година					

Структура по времену у радном односу					
Редни број	Опис	Број запослених			
		31.12.2017.*	31.12.2018.		
1	До 5 година	6	5		
2	5 до 10	8	5		
3	10 до 15	3	8		
4	15 до 20	1	2		
5	20 до 25	2	2		
6	25 до 30	0	0		
7	30 до 35	2	0		
8	Преко 35	0	0		
УКУПНО		22	24		
*Претходна година					

Прилог 7

6.4. Динамика запошљавања (Табела)

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА		Број запослених	Број запослених
Р. бр.	Оснoв одлива/пријема кадрoва Стање на дан 31.12.2017. године*	22	24
1	Одлив кадрoва у периоду 01.01.-31.03.2018. навести оcnов		
2			
3			
4	Пријем кадрoва у периоду 01.01.-31.03.2018. навести оcnов	2	24
1	Стање на дан 31.03.2018. године	24	24
2			
Р. бр.	Оснoв одлива/пријема кадрoва Стање на дан 31.03.2018. године	Број запослених	Број запослених
1	Одлив кадрoва у периоду 01.01.-31.12.2018. навести оcnов		
2			
3			
4	Пријем кадрoва у периоду 01.01.-31.12.2018. навести оcnов		
1	Стање на дан 30.06.2018. године	24	24
2			
Р. бр.	Оснoв одлива/пријема кадрoва Стање на дан 30.06.2018. године	Број запослених	Број запослених
1	Одлив кадрoва у периоду 01.01.-30.09.2018. навести оcnов		
2			
3			
4	Пријем кадрoва у периоду 01.01.-31.12.2018. навести оcnов		
1	Стање на дан 30.09.2018. године	24	24
2			
Р. бр.	Оснoв одлива/пријема кадрoва Стање на дан 30.09.2018. године	Број запослених	Број запослених
1	Одлив кадрoва у периоду 01.01.-31.12.2018. навести оcnов		
2			
3			
4	Пријем кадрoва у периоду 01.01.-31.12.2018. навести оcnов		
1	Стање на дан 31.12.2018. године	24	24
2			

*Претходна година

6.5. Исплаћена и планирана масе зарада

Прилог 9
У динарима

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2017. годину* - Бруто 1

Месец по месецим за 2017.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослени x	Маса зараде	Просечна зарада	Број запослени x	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослени x	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослени x	Маса зарада	Просечна зарада
I	23	1.941.101,76	84.395,73	23	1.941.101,70	84.395,73						
II	21	1.954.911,13	93.567,20	21	1.964.911,13	93.567,20						
III	22	1.675.701,65	76.168,26	21	1.553.860,36	78.755,26	1	17.841,25	17.841,25			
IV	21	1.685.775,84	80.275,04	20	1.521.989,36	81.099,47	1	63.785,48	63.785,48			
V	22	1.768.071,30	80.366,88	20	1.571.830,90	83.591,55	2	96.240,40	48.120,20			
VI	23	1.943.399,35	84.495,62	19	1.529.392,29	85.757,49	4	214.007,06	53.501,77			
VII	23	1.858.339,03	80.798,22	19	1.511.056,83	84.792,46	4	247.302,20	61.825,55			
VIII	23	1.873.536,85	81.458,12	19	1.541.522,85	86.395,94	4	232.014,00	58.003,50			
IX	22	1.808.012,19	82.182,37	19	1.507.289,34	84.594,18	3	200.722,85	65.907,62			
X	23	1.817.558,11	79.024,27	19	1.502.585,11	84.346,58	4	214.973,00	53.743,25			
XI	24	2.040.000,00	85.000,00	19	1.507.027,00	84.580,37	5	312.973,00	62.594,60			
XII	24	1.940.000,00	80.833,33	19	1.507.027,00	84.580,37	5	312.973,00	62.594,60			
УКУПНО	271	22.315.427	988.565	238	20.159.594	1.016.457	33	1.912.833	548.919			
ПРОСЕК	24	1.859.702	82.380	20	1.575.966	84.705	3	159.403	45.743			

* исплата са плацеом до краја године

** исплата са плацеом до краја године старозапослени у 20... години су они запослени који су били у радном односу у децембру претходне године

Маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину - Бруто 1

Плак по месецим за 2018.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослени x	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослени x	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослени x	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослени x	Маса зарада	Просечна зарада
I	24	2.100.000,00	87.500,00	22	1.890.000,00	85.909,09	2	210.000,00	105.000,00			
II	24	2.100.000,00	87.500,00	22	1.890.000,00	85.909,09	2	210.000,00	105.000,00			
III	24	2.100.000,00	87.500,00	22	1.890.000,00	85.909,09	2	210.000,00	105.000,00			
IV	24	2.100.000,00	87.500,00	22	1.890.000,00	85.909,09	2	210.000,00	105.000,00			
V	24	2.120.000,00	88.333,33	22	1.910.000,00	86.818,18	2	210.000,00	105.000,00			
VI	24	2.120.000,00	88.333,33	22	1.910.000,00	86.818,18	2	210.000,00	105.000,00			

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

VII	24	2.120.000,00	88.333,33	22	1.910.000,00	86.818,18	2	210.000,00	105.000,00		
VIII	24	2.140.000,00	89.166,67	22	1.930.000,00	87.727,27	2	210.000,00	105.000,00		
IX	24	2.140.000,00	89.166,67	22	1.930.000,00	87.727,27	2	210.000,00	105.000,00		
X	24	2.140.000,00	89.166,67	22	1.930.000,00	87.727,27	2	210.000,00	105.000,00		
XI	24	2.140.000,00	89.166,67	22	1.930.000,00	87.727,27	2	210.000,00	105.000,00		
XII	24	2.140.000,00	89.166,67	22	1.930.000,00	87.727,27	2	210.000,00	105.000,00		
УКУПНО	288	25.460.000,00	1.060.833,33	264	22.940.000,00	1.042.727,27	24	2.520.000,00	1.260.000,00		
ПРОСЕК	24	2.121.666,67	88.407,78	22	1.911.666,67	86.893,94	2	210.000,00	105.000,00		

*Стара запослени у 20__ години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

Маса за зараде увећана за Доприносе на зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2018. годину - Бруто 2

Платно мјесец и 2018.	УКУПНО Број запослених x	СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВИ ЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО			
		Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених x	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених x	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених x	
I	24	2.476.000,00	103.166,67	22	2.229.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
II	24	2.476.000,00	103.166,67	22	2.229.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
III	24	2.476.000,00	103.166,67	22	2.229.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
IV	24	2.476.000,00	103.166,67	22	2.229.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
V	24	2.500.000,00	104.166,67	22	2.253.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
VI	24	2.500.000,00	104.166,67	22	2.253.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
VII	24	2.500.000,00	104.166,67	22	2.253.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
VIII	24	2.523.000,00	105.125,00	22	2.276.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
IX	24	2.523.000,00	105.125,00	22	2.276.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
X	24	2.523.000,00	105.125,00	22	2.276.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
XI	24	2.523.000,00	105.125,00	22	2.276.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
XII	24	2.523.000,00	105.125,00	22	2.276.000,00		2	247.000,00	123.500,00		
УКУПНО	288	30.019.000,00	1.250.791,67	264	27.055.000,00		24	2.964.000,00	1.482.000,00		
ПРОСЕК	24	2.501.583,33	104.232,64	22	2.254.583,33		2	247.000,00	123.500,00		

*Стара запослени у 20__ години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

6.6. ПЛАН ОБРАЧУНА И ИСПЛАТЕ ЗАРАДА У 2018. ГОДИНИ

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2017. години	Обрачунат Бруто 2 у 2018. години пре примене закона*	Обрачунат Бруто 2 у 2018. години после примене закона*	Износ уплате у буџет РС (2-3)
1.	2.	3.	(2-3)	
I	2.387.278	2.726.000,00	2.476.000,00	250.000,00
II	2.316.630	2.726.000,00	2.476.000,00	250.000,00
III	1.975.652	2.726.000,00	2.476.000,00	250.000,00
IV	1.987.530	2.726.000,00	2.476.000,00	250.000,00
V	2.084.556	2.750.000,00	2.500.000,00	250.000,00
VI	2.173.368	2.750.000,00	2.500.000,00	250.000,00
VII	2.191.005	2.750.000,00	2.500.000,00	250.000,00
VIII	2.208.900	2.773.000,00	2.523.000,00	250.000,00
IX	2.131.646	2.773.000,00	2.523.000,00	250.000,00
X	2.142.901	2.773.000,00	2.523.000,00	250.000,00
XI	2.390.000	2.773.000,00	2.523.000,00	250.000,00
XII	2.287.260	2.773.000,00	2.523.000,00	250.000,00
УКУПНО	26.276.726,58	33.019.000,00	30.019.000,00	3.000.000,00

* Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

6.7. Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето и бруто износу

Прилог 10

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу										
Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година				Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година					у динарима
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова		
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3		
I	11372	6203	5.169	1	72000	28000	22.000	2		
II	11372	6203	5.169	1	72000	28000	22.000	2		
III	15507	6203	9.304	2	72000	28000	22.000	2		
IV	67044	25141	41.902	2	72000	28000	22.000	2		
V	67044	25141	41.902	2	72000	28000	22.000	2		
VI	67044	25141	41.902	2	72000	28000	22.000	2		
VII	67044	25141	41.902	2	72000	28000	22.000	2		
IX	67044	25141	41.902	2	72000	28000	22.000	2		
X	67044	25141	41.902	2	75000	30000	22.500	2		
XI	67044	25141	41.902	2	75000	30000	22.500	2		
XII	67044	25141	41.902	2	75000	30000	22.500	2		
УКУПНО	641.547	244.878	396.760	22	873.000	342.000	265.500	24		
ПРОСЕК	53.471	20.407	33.063	2	72.750	28.500	22.125	2		

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу												
Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација претходна година						Надзорни одбор / Скупштина - план текућа година					
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата буџет	у	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата буџет	
	1+(2*3)	2	2	3	4	у	1	2	3	4	у	
I	17993	9814	8.179	1	0	115000	45000	35.000	2	0	5.000	
II	17993	9814	8.179	1	0	115000	45000	35.000	2	0	5.000	
III	24536	9814	14.722	2	0	115000	45000	35.000	2	0	5.000	
IV	106082	39781	66.301	2	4.420	115000	45000	35.000	2	4.420	5.000	
V	106082	39781	66.301	2	4.420	115000	45000	35.000	2	4.420	5.000	
VI	106082	39781	66.301	2	4.420	115000	45000	35.000	2	4.420	5.000	
VII	106082	39781	66.301	2	4.420	115000	45000	35.000	2	4.420	5.000	
VIII	106082	39781	66.301	2	4.420	115000	45000	35.000	2	4.420	5.000	
IX	106082	39781	66.301	2	4.420	115000	45000	35.000	2	4.420	5.000	
X	106082	39781	66.301	2	4.420	120000	48000	36.000	2	4.420	5.100	
XI	106082	39781	66.301	2	4.420	120000	48000	36.000	2	4.420	5.100	
XII	106082	39781	66.301	2	4.420	120000	48000	36.000	2	4.420	5.100	
УКУПНО	1.015.260	387.471	627.789	22	39.780	1.395.000	549.000	423.000	24	60.300	60.300	
ПРОСЕК	84.605	32.289	52.316	2	3.315	116.250	45.750	35.250	2	5.025	5.025	

у динарима

6.8. НАКНАДЕ КОМИСИЈЕ ЗА РЕВИЗИЈУ У НЕТО И БРУТО ИЗНОСУ

Прилог 11

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу										
Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година				Комисија за ревизију - план текућа година					у динарима
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова		
	1-(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3		
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу										у динарима		
Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година					Комисија за ревизију - план текућа година					Уплата у буџет	у
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет		
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4		
I												
II												
III												
IV												
V												
VI												
VII												
VIII												
IX												
X												
XI												
XII												
УКУПНО												
ПРОСЕК												

6.8. КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекат	Спримљива валута	Гаранција државна	Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20. претходне године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20. претходне године	Година повлачења кредита	Рок отплате бек периода почев од	Период почетка (Стара вер/год)	Датум пре-отплате	Квалитет стапа	Безотплатна торжишна вредност по дану	План плаћања по кредитну годину у динарима		Стање кредитне задужености у оригиналној валути на дан 31.12.20. претходне године	Стање кредитне задужености у динарима на дан 31.12.20. претходне године
												Укупно главница	Укупно камата		
Домашњи кредитор			Да/Не												
Страни кредитор															
Укупно кредитно задужење															
од чега за ликвидност															
од чега за капиталне пројекте															

6.9. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

Прилог 13

Редни број	ПОЗИЦИЈА	Реализација (процена) у 2018. години *	План за 01.01.- 31.03.2018.	План за 01.01.- 30.06.2018.	План за 01.01.- 30.09.2018.	План за 01.01.- 31.12.2018.
Добра						
1.	Трошк.материјала за одрж.осталих основних средстава	100	25	50	75	100
2.	Трошкови ситног инвентара	500	125	250	375	500
3.	Трошкови личних заштитних средстава	500	125	250	375	500
4.	Трошкови канцеларијског материјала	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
5.	Трошкови средстава за одржавање хигијене	100	25	50	75	100
6.	Трошкови електричне енергије за Канцеларије	300	75	150	225	300
7.	Набавка уређаја за блокаду возила	100	0	100	100	100
8.	Трошкови горива	2.300	2.300	2.300	2.300	2.300
9.	Остали непоменути материјал	500	125	250	375	500
10.	Грејање и хлађење канцеларија	650	162,5	325	487,5	650
11.	Репрезентација - прославе,јубилеји,поклони	200	0	0	0	200
12.	Екстерна репрезентација	260	65	130	195	260
13.	Репрезентација у предузећу	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
14.	Материјал и опрема за одржавање јавне расвете на територији општине Инђија и расвете пословног простора	3.350	3.350	3.350	3.350	3.350
15.	Саобраћајни знакови и обавештења	1.700	1.700	1.700	1.700	1.700
16.	Набавка материјала и опреме за одржавање аутобусних стајалишта за потребе ЈПИ на територији општине Инђија и набавка нових стајалишта	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667
17.	Набавка система за закључавање сливних решетки на територији општине Инђија	185	0	0	185	185
18.	Набавка стубова за заштиту пешачких стаза	500	0	0	0	500
19.	Набавка баријера за паркинг места	170	0	0	0	170

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

20.	Набавка индустријске соли и каменог агрегата (ризле) за зимску службу	5.000	0	0	5.000	5.000
21.	Набавка стубова за потребе јавне расвете	500	0	500	500	500
	Укупно добра:	20.582	11.745	13.072	18.985	20.582
	Услуга					
1.	Поштанске услуге	350	87,5	175	262,5	350
2.	Трошкови телефона - Мобилних и фиксни	700	700	700	700	700
3.	Трошкови интернета	120	30	60	90	120
4.	Огласи у дневним новинама	50	0	25	50	50
5.	Трошкови закупа	700	700	700	700	700
6.	Трошкови услуга одржавања паркинга и аутобуских стајалишта	150	37,5	75	112,5	150
7.	Израда техничке документације за асфалтирање паркинга код ДЗ	200	200	200	200	200
8.	Трошкови услуга одржавања и поправки осталих средстава и спрема	200	50	100	150	200
9.	Комуналне услуге (вода, смеће)	100	25	50	75	100
10.	Одржавање заједничких просторија	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
11.	Услуге ревизије финансијских извештаја	300	0	0	0	300
12.	Адвокатске услуге	1.300	325	650	975	1300
13.	Интелектуалне услуге и стручно усавршавање	250	50	100	150	250
14.	Стручна литература и публикације	300	75	150	225	300
15.	Чишћење пословних просторија	500	125	250	375	500
16.	Трошкови безбедности на раду	150	37,5	75	112,5	150
17.	Трошкови процене капитала	300	0	0	0	300
18.	Трошкови одржавања софтвера	700	175	350	525	700
19.	Осигурање	800	0	800	800	800
20.	Трошкови такси и вештачења	1.200	300	600	900	1.200
21.	Оглашавање у службеном гласнику	350	150	250	300	350
22.	Трошкови извршитеља	1.700	425	850	1.275	1.700
23.	Остали непоменути нематеријални трошкови	320	100	175	275	320

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

24.	Израда програма финансиског управљања капиталом	500	500	500	500	500
25.	Израда техничке документације за реконструкцију раскрснице у центру Беошке	500	0	0	500	500
26.	Израда техничке документације за ревитализацију хабајућег слоја (пресвлачење) у улицама по насељених места општине Инђија по партијама	2.500	0	2.500	2.500	2.500
27.	Стручни надзор на појачаном одржавању улица и путева	500	0	500	500	500
28.	Израда техничке документације ревитализације тротоара у насељима општине Инђија (групна позиција)	500	125	250	375	500
29.	Појачано одржавање раскрснице Обилићев венац - усклађивање документације и обнављање дозволе	200	200	200	200	200
30.	Израда техничке документације за изградњу (продужетак) јавне расвете по партијама - 23 улице и локације	2.167	2.167	2.167	2.167	2.167
31.	Израда техничке документације за асфалтирање паркинга код дома здравља	200	200	200	200	200
32.	Израда елабората снимања и означавања општинских путева	500	0	0	0	500
33.	Израда 3Д модела рекламних плаката и брошура за потребе активности предвиђених програмом.	500	125	250	375	500
34.	Ангажовање чуварске службе за потребе чувања објекта спортске хале у Инђији	2.167	2.167	2.167	2.167	2.167
35.	Израда Мастер плана за реконструкцију јавне расвете на територији општине Инђија (11 насељених места)	1.667	1.667	1.667	1.667	1.667
36.	Израда извештаја о дубинским анализама саобраћајних незгода и вршење независних	167	0	0	0	167

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

	провера и ревизија у складу са законом о безбедности саобраћаја и елабората у вези са унапређењем безбедности саобраћаја.					
37.	Израда техничке документације кружне раскрснице дп II-A126, Д17(ОП бр.9), Д18 (ОП бр.10) и ОП бр.17	833	0	0	0	833
38.	Усаглашавање техничке документације уређаја ужег дела центра Новог Сланкамена (појачано одржавање)	200	200	200	200	200
39.	Усаглашавање старе техничке документације реконструкције Улице Глазне у Новим Карловцима	200	200	200	200	200
40.	Израда техничке документације за асфалтирање неасфалтираних путева и улица на територији општине Инђија	500	0	500	500	500
41.	Усаглашавање постојеће пројектно-техничке документације са новим законским прописима у циљу исходавања грађевинских дозвола	485	485	485	485	485
42.	Услуге на одржавању електроенергетских система на територији општине Инђија	375	375	375	375	375
43.	Услуге на одржавању semaфора и потапајућих стубића на територији општине Инђија	2.250	2.250	2.250	2.250	2.250
44.	Услуга специјалног возила –чишћење уводних бунара, припадајућих шахтова и пропуста и делова зацељене мреже атмосфер. канализације	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
45.	Услуге на текућем одржавању цртних станица атмосферских вода у улицама Виноградарска, Ј.Богдана и П.Драштина у Инђији	400	400	400	400	400
46.	Зимска служба за 2018-2018. годину са набавком индустријске соли и каменог агрегата (ризле) за зимску службу	10.000	0	0	10.000	10.000

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

47.	Гесдетске услуге	500	п	0	500	500
48.	Израда техничке документације за реконструкцију рампе за улаз и излаз у други део улице Војводе Степе	108	108	108	108	108
	Укупно услуге:	41.159	17.262	23.754	36.922	41.159
	Радови					
1.	Радови на одржавању зацељених објеката атмосферске канализације	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000
2.	Радови на одржавању различитих врста завршних слојева	14.500	14.500	14.500	14.500	14.500
3.	Радови на појачаном одржавању, крпљењу ударних рупа, одржавању банкна и путних појаса на територији општине Инђија	45.800	45.800	45.800	45.800	45.800
4.	Радови на обележавању хоризонталне сигнализације улица и путева на територији општине Инђија	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000
5.	Кошење банкна и путних појасева на општинским путевима између насељених места, односно између граница грађевинских реона суседних насељених места унутар територије општине Инђије.	5.830	5.830	5.830	5.830	5.830
6.	Одржавање и монтажа „успоривача“ саобраћаја и вибро-звучних трака	450	450	450	450	450
7.	Реконструкција рампе за улаз и излаз у други део улице Војводе Степе са соотвером за регулсање	1800	1800	1800	1800	1800
	Укупно радови:	79.380	79.380	79.380	79.380	79.380
	УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ	141.121	108.387	116.206	135.287	141.121

6.10. ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ УЛАГАЊА И ИНВЕСТИЦИЈА

Прилог 14

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.20__ претходне године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	20__ план (текућа година)	20__ план (текућа година) +1	20__ план (текућа година) +2	Након +3 године
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1						Сопствена средства					
						Позајмиљена средства					
						Средства Буџета (по контима)					
						Остало					
2						Сопствена средства					
						Позајмиљена средства					
						Средства Буџета (по контима)					
						Остало					
3						Сопствена средства					
						Позајмиљена средства					
						Средства Буџета (по контима)					
						Остало					
4						Сопствена средства					
						Позајмиљена средства					
						Средства Буџета (по контима)					
						Остало					
5						Сопствена средства					
						Позајмиљена средства					
						Средства Буџета (по контима)					
						Остало					

ПРОГРАМ POSЛОВАЊA ЗА 2018. ГОДИНУ

Ред.н и број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.- 31.03.20	План 01.01.- 30.06.20	План 01.01.- 30.09.20	План 01.01.- 31.12.20
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
...										
Укупно:										

6.11 СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ							Прилог 15
Редни број	Позиција	План у 2017. (претходна година)	Реализација у 2017. (претходна година)	План за 01.01.-31.03.2018.	План за 01.01.-30.09.2018.	План за 01.01.-31.12.2018.	у динарима
1.	Спонзорство						
2.	Донације						
3.	Хуманитарне активности						
4.	Спортске активности						
5.	Репрезентација	1.450.000	950.000	365.000	730.000	1.095.000	1.460.000
6.	Реклама и пропaгaнда						
7.	Остало						

7. ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ

7.1. ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ у 2018. год.

у динарима

Бр.	Назив позиције	Извор финансирања	Укупна вредност без ПДВ-а	УКУПНА СРЕДСТВА СА ПДВ-ОМ
1	2	3	4	5
1	Израда техничке документације за реконструкцију раскрснице у центру Бешке	Буџет општине Инђија	500.000,00	600.000,00
2	Израда техничке документације за ревитализацију хабајућег слоја (пресвлачење) у 12 улица насељених места општине Инђија по партијама	Буџет општине Инђија	2.500.000,00	3.000.000,00
3	Стручни надзор на појачаном одржавању улица и путева	Буџет општине Инђија	500.000,00	600.000,00
4	Израда техничке документације ревитализације протоара у насељима општине Инђија (групна позиција)	Буџет општине Инђија	500.000,00	600.000,00
5	Појачано одржавање раскрснице Обилићев венац - усклађивање документације и обнављање дозволе	Буџет општине Инђија	200.000,00	240.000,00
6	Израда техничке документације за изградњу (продужетак) јавне расвете по партијама - 23 улице и локације	Буџет општине Инђија	2.167.000,00	2.600.000,00
7	Израда техничке документације за асфалтирање паркинга код дома здравља	Буџет општине Инђија	200.000,00	240.000,00
8	Израда елабората снимања и означавања општинских путева	Буџет општине Инђија	500.000,00	600.000,00
9	Израда 3Д модела рекламних плаката и брошура за потребе активности предвиђених програмом.	Буџет општине Инђија	500.000,00	600.000,00
10	Ангажовање чуварске службе за потребе чувања објекта спортске хале у Инђији	Буџет општине Инђија	2.167.000,00	2.600.000,00

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2018. ГОДИНУ

11	Израда Мастер плана за реконструкцију јавне расвете на територији општине Инђија (11 насељених места)	Буџет општине Инђија	1.667.000,00	2.000.000,00
12	Израда извештаја о дубинским анализама саобраћајних незгода и вршење независних провера и ревизија у складу са законом о безбедности саобраћаја и елабората у вези са унапређењем безбедности саобраћаја.	Буџет општине Инђија	167.000,00	200.000,00
13	Израда техничке документације кружне раскрснице дп II-A126, Л17(ОП бр.9), Л18 (ОП бр.10) и ОП бр.17	Буџет општине Инђија	833.000,00	1.000.000,00
14	Усаглашавање техничке документације уређења ужег дела центра Новог Сланкамена (појачано одржавање)	Буџет општине Инђија	200.000,00	240.000,00
15	Усаглашавање старе техничке документације реконструкције Улице Главне у Новим Карловцима	Буџет општине Инђија	200.000,00	240.000,00
16	Израда техничке документације за асфалтирање неасфалтираних путева и улица на територији општине Инђија	Буџет општине Инђија	500.000,00	600.000,00
17	Усаглашавање постојеће пројектно техничке документације са новим законским прописима у циљу исходавања грађевинских дозвола	Буџет општине Инђија	485.000,00	582.000,00
18	Израда техничке документације за реконструкцију рампе за улаз и излаз у други део улице Војводе Степе	Буџет општине Инђија	90.000,00	108.000,00
УКУПНО			13.876.000,00	16.650.000,00

7.2. РЕДОВНО И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ у 2018. год.

Под редовним одржавањем обухваћени су радови који се обављају сваке године у сличном обиму. То су радови из основне делатности јавног предузећа: Уређивање и одржавање путне инфраструктуре, саобраћајне сигнализације, јавне расвете, атмосферске канализације и црпних станица, јавних површина, зимска служба, ...

Под инвестиционим одржавањем обухваћени су радови који се обављају у неколико фаза у току једне године или се обављају у размаку 2-3 године. Ово су такође радови из основне делатности овог јавног предузећа: Одржавање путне инфраструктуре и сигнализације на територији општине Инђија, јавне расвете, атмосферске канализације, ...

ПЛАН РЕДОВНОГ И ИНВЕСТИЦИОНОГ ОДРЖАВАЊА У 2018. ГОДИНИ

7.2.1 Набавка материјала и опреме

у динарима

Приоритет	Назив	Година финансирања	Укупна вредност без ПДВ-а	План 01.01.2018.-31.12.2018. у динарима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1	Материјал и опрема за одржавање јавне расвете на територији општине Инђија и расвете пословног простора	2018.	3.350.000,00	4.020.000,00
2	Саобраћајни знакови и обавештења	2018.	1.700.000,00	2.040.000,00
3	Набавна материјала и опреме за одржавање аутобусних стајалишта за потребе ЈПИ на територији општине Инђија и набавка нових стајалишта	2018.	1.667.000,00	2.000.000,00
4	Набавка система за закључавање сливних решетки на територији општине Инђија	2018.	185.000,00	222.000,00
5	Набавка стубова за заштиту пешачких стаза	2018.	500.000,00	600.000,00
6	Набавка баријера за паркинг места	2018.	170.000,00	204.000,00
7	Набавка индустријске соли и каменог агрегата (ригле) за зимску службу	2018.	5.000.000,00	6.000.000,00
8	Набавка стубова за потребе јавне расвете	2018.	500.000,00	600.000,00
УКУПНО НАБАВКА МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ :			13.072.000,00	15.686.000,00

7.2.2 Услуге трећих лица на редовном одржавању

Приоритет	Назив и врста редовног одржавања	Година финансирања	Укупна вредност без ПДВ-а	План 01.01.2018.-31.12.2018. у динарима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
1	Услуге на одржавању електроенергетских система на територији општине Инђија	2018.	375.000,00	450.000,00
2	Услуге на одржавању semaфора и сигнала, ућих стубића на територији општине Инђија	2018.	2.250.000,00	2.700.000,00
3	Услуга специјалног возила – чишћење уложних бунара, припадајућих шахтова и пропуста и делова зацвельне мреже атмосфер. канализације	2018.	1.000.000,00	1.200.000,00
4	Услуге на текућем одржавању црпних станица атмосферских вода у улицама Виноградарска, Ј.Богдана и П.Драшкина у Инђији	2018.	400.000,00	480.000,00
5	Зимска служба за 2018-2019. годину	2018.	10.000.000,00	12.000.000,00
6	Радови на одржавању објекта атмосферске канализације	2018.	6.000.000,00	7.200.000,00
7	Радови на одржавању различитих врста завршних слојева	2018.	14.500.000,00	17.400.000,00
8	Радови на појачаном одржавању, крпљењу ударних рупа, одржавању банкна и путних појаса на територији општине Инђија (од тога 1/3 на крпљењу ударних рупа и 2/3 на појачаном одржавању)	2018.	45.800.000,00	54.960.000,00
9	Радови на обележавању хоризонталне сигнализације улица и путева на територији општине Инђија	2018.	5.000.000,00	6.000.000,00
10	Кошење банкна и путних појасева на општинским путевима између насељених места, односно између граница грађевинских реона суседних насељених места унутар територије општине Инђија.	2018.	5.830.000,00	7.000.000,00
11	Одржавање и монтажа „успоривача“ саобраћаја и вибро-звучних трака	2018.	450.000,00	540.000,00
12	Реконструкција рампе за улаз и излаз у други део улице Војводе Степе са софтвером за регулсање	2018.	1.500.000,00	1.800.000,00
13	Геодетске услуге	2018.	500.000,00	600.000,00
УКУПНО УСЛУГЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА :			93.605.000,00	112.330.000,00

7.2.3 Обавезе по споразумима и обавезе у судским споровима

Бр.	ИНВЕСТИЦИЈЕ	Извор финансирања	Укупна средства
1	Изградња спортске хале у Инђији – прва фаза	Буџет општине Инђија (Дуг по споразуму)	98.000.000,00
2	ТЦ Лозница – изградња улице Стамбена 13 и Десанке Максимовић	Буџет општине Инђија (У току је судски поступак)	4.100.000,00
3	Накнада штете, стари судски спорови и сл.	Буџет општине Инђија	4.000.000,00
4	Обавезе за утрошену електричну енергију за март 2015. године	Буџет општине Инђија	6.000.000,00
УКУПНО:			112.100.000,00

7.2.4 Обавезе по уговорима из претходних година

Бр.	Врста услуге	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	Израда главних пројеката чворница и продужетака водоводних мрежа у насељеним местима (6 улица).	378.000,00	453.600,00
2	Захтев за понуду Усаглашавање постојеће пројектно техничке документације са новим законским прописима у циљу искористања грађевинских дозвола	385.200,00	462.240,00
3	Израда главног пројекта општинског пута Л7 Чортановци - Дунав	850.000,00	1.058.000,00
4	Израда главног пројекта локалних путева и улица у насељима општине Инђија, који нису асфалтирани	22.820.000,00	27.384.000,00
5	Израда главног пројекта Бидиклистичких и пешачких стаза дуж државног пута IIА-126 у Инђији	330.000,00	395.000,00
6	Израда главног пројекта спортске сале Бешки	990.000,00	1.188.000,00
7	Израда главног пројекта упарених аутобуских стајалишта са нишама, у коридору државног пута IIА-126 у улици Цара Душана у Инђији.	400.000,00	480.000,00
8	Израда главног пројекта упарених аутобуских стајалишта са нишама у коридору државног пута IIА-126 у улици Цара Душана у Новом Сланкамену.	385.000,00	462.000,00
9	Израда пројектне документације за израду кржне раскрснице на укрштању државног пута II – А100 и обилазнице око Инђије	6.200.000,00	7.440.000,00
10	Израда техничке документације сервисне саобраћајнице у Североисточној радној зони на деоници од Моноса до Гумагаста у дужини 550 метара.	490.000,00	588.000,00
УКУПНО:		33.268.200,00	39.920.840,00

7.2.5 Остале обавезе по захтевима

број захтева	конто	остатак обавезе		опис послова	Добављач
		без ПДВ-а	са ПДВ-ом		
29	423521	191.975,00	191.975,00	адвокатске услуге	АДВОКАТ ЈАСИКА НИКОЛА
66	424911	94.794,00	94.794,00	накнаде штете	ЈП ИНБИ.А ПУТ - Симић Миливоје
87	424911	1.192.000,00	1.430.400,00	пројекат затвореног базена	АРС РЕГИА
98, 99, 119	425281	474.311,00	569.173,20	одржавање семафора	СЕЛМА ДОО
100	425191	109.213,80	109.213,80	појач. одр. и крљење	ВОЈВОДИНА ПУТ НОВИ САД
101	511451	49.000,00	49.000,00	израда пројекта напојног кабла за спортску халу у блоку 4 у Инђији	ПЕРФЕКТ ЕЛЕКТРО
114,130	425212	468.208,00	561.849,60	одржавање ЈР и новогодишња	ЕНЕРГОТЕХНИКА ЈБ
126	511451	492.100,00	590.520,00	фек. кан. РЗ у Бешки и КТП	АКВА ПРОЈЕКТ
97,133,148,155	511231	20.188.681,78	20.188.681,78	изград. инд. саоб. у РЗ у Инђији	ГРАДИТЕЉ НС
146	511451	845.566,33	1.014.680,00	прој. рекон. Л-18 - Н. Сланк. - Сурдук	ГМП ГРАМОНТ
У К У П Н О		24.105.849,91	24.800.287,38		



Прејседник Надзорно-ст. одељења

Милан Кончаревић